



Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen
-määräraha - AKKE



Alueelliset innovaatiot ja kokeilut -määräraha - AIKO

HAKEMUKSEN TYPPI

☒ Uusi hakemus	Saapunut
☐ Korjaus/täydennys edelliseen hakemukseen	Dnro/Hankennumero
☐ Muutoshakemus	Yhteyshenkilö maakuntaliitossa
	Mihin AKKE-rahoitukseen hanke kohdistuu

Maakuntaliitto täyttää

1. HANKKEEN PERUSTIEDOT

Hankkeen nimi
Selvitys kaivostoiminnan vaikuttavuudesta Koillis-Savossa sekä oikean ja ajantasaisen tiedon jakaminen kuntalaisille
Toteutusaika (aloitus- ja lopetuspäivämäärät)
1.1.2025 - 31.12.2025
Hankkeen lyhyt julkinen tiivistelmä, max. ½ sivua
Esiselvityshankkeella tuotetaan ajan tasalla olevaa tietoa malminetsinnän sekä mahdollisen kaivostoiminnan vaikuttavuudesta koko Koillis-Savon alueelle. Hankkeessa tuotetaan perustietoa kaivannaisteollisuuden välttämättömyydestä yhteiskunnalle. Hankkeessa arvioidaan mahdollisen kaivostoiminnan talous- ja työllisyysvaikutuksia. Hankkeella kartoitetaan edellytyksiä sosiaaliseen toimilupaan (SLO) sekä avataan sosioekonomista näkökulmaa.
Hankkeella kartoitetaan koko Koillis-Savon tämänhetkinen malmipotentiaali. Hankkeen yhtenä keskeisenä tavoitteena on ajantasaisen tiedon kerääminen ja avoin tiedottaminen meneillään olevista hankkeista. Avoin tiedottaminen on välttämättömyys arvioitaessa yhteiskunnallisia vaikutuksia. Ajan tasalla olevaa tietoa tarvitaan myös mahdollisen kaavoituksen tausta-aineistoksi. Hankkeessa kartoitetaan vaikutusmahdollisuudet, osallistaminen ja järjestetään yleisöluentoja.
Kunnan rooli korostuu kaivostoiminnassa nykyisen lainsäädännön mukaan. Muuttuva toimintaympäristö haastaa rajallisen resurssin kuntien organisaatioissa. Hankkeella tuodaan lisää ajan tasalla olevaa osaamista viranhaltijoille sekä lisätietoa luottamushenkilö organisaatioille mahdollista päätöksentekoa varten. Viranhaltijoille sekä luottamushenkilöille kohdennetaan koulutusta kunnan roolista ja vaikutusmahdollisuuksista.
Matkailun ja mahdollisen kaivostoiminnan yhteen sovittamista kartoitetaan hakemalla tietoja verrokkikohteista. Suomessa on useita kaivoshankkeita ja olemassa olevaa kaivostoimintaa lähellä matkailukohteita. Hankkeella kartoitetaan Koillis-Savon alueen matkailun painopistealueet ja arvioidaan mahdollisia vaikutuksia yleisellä tasolla.

2. HAKIJAN TIEDOT

Hakijaorganisaatio Kaavin kunta		Y-tunnus 0170664-6
Jakeluosoite Rantatie 1		
Postinumero 73600	Postitoimipaikka Kaavi	
Hankkeen yhteyshenkilön nimi ja asema hakijaorganisaatiossa Harri Korhonen, kunnanjohtaja		
Yhteyshenkilön puhelinnumero 044 493 8304	Yhteyshenkilön sähköpostiosoite harri.korhonen@kaavi.fi	
Hankkeen vastuuhenkilön nimi (vastaa hankkeen kokonaisuudesta)		
Vastuuhenkilön puhelinnumero	Vastuuhenkilön sähköpostiosoite	

MUUT OSATOTEUTTAJAT, JOS KYSEESSÄ ON YHTEISHANKE (TARKEMMAT TIEDOT YHTEISHANKKEEN TAUSTALOMAKKEESSA)

Osatoteuttaja	Y-tunnus
Osatoteuttaja	Y-tunnus
Osatoteuttaja	Y-tunnus
Osatoteuttaja	Y-tunnus
Osatoteuttaja	Y-tunnus
Osatoteuttaja	Y-tunnus

3. MITEN HANKE TOTEUTTAA MAAKUNTAOHJELMAA?

Kaivannaistoiminnassa käytetään nyt ja tulevaisuudessa aina parasta saatavilla olevaa tekniikkaa (BAT). Tekniikka kehittyä myös kaivannaisteollisuudessa samoin kuin muissa teollisuuden aloissa. Tulevaisuuden kaivosteknologia ottaa huomioon entistä voimakkaammin ympäristöön liittyvät kysymykset. Hanke edistää maakuntaohjelman teemaa "Ilmasto & kiertotalous & kestävä kehitys".

4. HANKKEEN SISÄLLÖN KUVAUS, VASTAA LYHYESTI ALLA ESITETTYIHIN KYSYMYKSIIN

4.1 Mitkä ovat hankkeen kohderyhmät? - malminetsintäorganisaatiot - olemassa olevat kaivannaistoimijat (mm. Boliden Oy) - matkailuyrittäjät - kuntalaiset - vapaa-ajan asukkaat - viranhaltijat, luottamushenkilöt
4.2 Miksi hanke on tarpeen? Malminetsintä ja kaivostoiminta ovat paikallista toimintaa, eikä ole olemassa kokonaiskuvaa tämänhetkisestä tilanteesta. Kaikissa Koillis-Savon kunnissa on todettu merkittävää malmipotentialiaa ja se aiheuttaa vilkasta keskustelua, joten ajan tasalla olevalle puolueettomalle tiedolle on erityinen tarve. Malminetsinnällä ja mahdollisella kaivostoiminnalla on erittäin merkittävä vaikutus Koillis-Savon elinvoimaan. Kaivostoiminnan ympäristövaikutukset ovat merkittäviä, joten hankkeella kartoitetaan yleisellä tasolla mm. matkailuun liittyvät painopisteet. Voimassa oleva lainsäädäntö korostaa kunnan roolia mahdollisessa kaivostoiminnassa, joten viranhaltijoiden sekä luottamushenkilöiden koulutus on välttämätöntä.

4. HANKKEEN SISÄLLÖN KUVAUS, VASTAA LYHYESTI ALLA ESITETTYIHIN KYSYMYKSIIN

4.3 Miten valmistelussa on huomioitu aiemmin rahoitettujen hankkeiden tulokset?

Hankerahoituksella ei ole aiemmin tehty hankkeen mukaista esiselvitystä ja tiedotusta Koillis-Savossa.

4.4 Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?

Selvittää koko Koillis-Savon malmipotentialiaali.

Saada ajantasaista tietoa ja levittää sitä avoimesti meneillään olevista kaivostoimintaan liittyvistä hankkeista.

Selvittää malminetsinnän sekä mahdollisen kaivostoiminnan talous- ja työllisyysvaikutuksia.

Selvittää matkailun ja mahdollisen kaivostoiminnan yhteensovittamista.

Selvittää edellytyksiä sosiaaliseen toimilupaan (SLO) sekä avata sosioekonomista näkökulmaa.

Viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kouluttaminen kunnan roolista ja vaikutusmahdollisuuksista.

4.5 Mitkä ovat hankkeen konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi?

Kartoitetaan koko Koillis-Savon tämänhetkinen malmipotentialiaali. Kerätään ajantasaista tietoa kaivostoimintaan liittyvistä meneillään olevista hankkeista ja tiedotetaan niistä avoimesti.

Selvitetään mahdollisen kaivostoiminnan talous- ja työllisyysvaikutuksia. Koulutetaan viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä kunnan roolista ja vaikutusmahdollisuuksista nykyisen lainsäädännön puitteissa.

Kartoitetaan Koillis-Savon alueen matkailun painopistealueet ja arvioidaan kaivostoiminnan mahdollisia vaikutuksia siihen yleisellä tasolla. Kartoitetaan edellytyksiä sosiaaliseen toimilupaan (SLO) sekä avataan sosioekonomista näkökulmaa.

4.6 Mitä tuloksia hankkeella tavoitellaan ja millaisia vaikutuksia niillä on?

Hankkeella tavoitellaan kokonaiskäsitystä malminetsinnän ja kaivostoiminnan tilanteesta sekä

vaikuttavuudesta Koillis-Savon alueella. Hankkeella tuotetaan kunnan viranhaltijoille ja

luottamushenkilöille selkeä kuva prosesseista sekä kunnan roolista. Ajan tasalla olevaa tietoa tarvitaan myös mahdollisen kaavoituksen tausta-aineistoksi.

4.7 Miten tuloksista tiedotetaan?

Hankkeen aikana järjestetään yleisöluentoja. Hankkeesta tehdään julkinen loppuraportti, josta tiedotetaan kuntien kotisivuilla, somessa yms.

4.8 Miten tuloksia tullaan hyödyntämään ja toimintaa jatkamaan hankkeen päätyttyä?

Kaivannaistoiminnan ajantasaisen yleistietoisuuden välittäminen. Aineistoa ja koulutusta hyödynnetään kuntien maankäytön suunnittelussa ja päätöksenteossa. Koottu aineisto ja materiaali ovat lähdemateriaalina malminetsinnässä, mineraalien hyödyntämisessä sekä jatkojalostuspotentialin kartoituksessa.

5. HANKKEEN MAANTIETEELLINEN KOHDEALUE

☐ Kunta	☒ Kuntien yhteinen
☐ Seutukunta	☐ Seutukuntien yhteinen
☐ Maakunta	☐ Maakuntien yhteinen
☐ Valtakunnallinen	☐ Kansainvälinen
Toteuttamisalueen maantieteellinen tarkennus Koillis-Savo: Kaavi, Rautavaara, Tuusniemi	

6. HANKKEEN SEURANTATIEDOT

1. Käynnistyvät kokeilut (kpl)	kpl
2. Uusi toimintamalli tai käynnistytävä kehitysprosessi	☐ Kyllä ☐ Ei
3. Mukana olevat yritykset ja muut organisaatiot	kpl
4. Myötävaikutuksella syntyneet uudet yritykset	kpl
joista naisten perustamia	kpl
5. Myötävaikutuksella syntyneet uudet työpaikat	kpl
joista naisten	kpl
6. Hanke edistää alueen elinvoimaa	
☐ Alueen veto-/pitovoima	☐ Osaava työvoima
☒ Elinkeinorakenteen uudistuminen ja monipuolistuminen	☐ Osallisuus ja hyvinvointi (tasa-arvo, eri väestöryhmät)
7. Hanke edistää kansainvälistä toimintaa	☒ Kyllä ☐ Ei
8. Hanke tukee ilmastonmuutoksen hillintää tai siihen sopeutumista	☒ Kyllä ☐ Ei
9. Hanke edistää asukkaiden ja/tai yritysten digitaalisia palveluita ja niiden saavutettavuutta	☒ Kyllä ☐ Ei
Kuvaus yllä esitetystä seurantatiedoista	

7. HANKKEEN KUSTANNUSARVIO

Sisältyykö arvonlisävero kustannuksiin?	
☐ Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannuksiin sisältyy arvonlisävero. Verottajan antama tai muu selvitys hakemuksen liitteeksi.	
☒ Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.	
Käytettävä kustannusmalli	
☐ Flat rate 40 %	☐ Kertakorvaus
☐ Flat rate 7 %	☐ Tosiasialliset kustannukset
☐ Flat rate 1,5 %	
Käytettävä palkkakustannusmalli (täytävä tehtävänkuvauslomake)	
☒ Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja niihin liittyvät lakiin taikka virka- tai työehtosopimukseen perustuvat kustannukset	
☐ Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ja ennalta vahvistettu prosenttimääräinen korvaus työnantajan sivukuluista ja virka- tai työehtosopimukseen perustuvasta lomarahasta (vakiosivukuluprosenttimalli).	

KATSO HAKUOHJE

Kustannukset vuosittain €	2025	202_	202_	Yhteensä
Palkkakustannukset	29458			29458
Ostopalvelut	47000			47000
Matkakulut	3500			3500
Kone- ja laitehankinnat				0
Toimisto- ja vuokrakustannukset (ei täytetä flat rate -hankkeissa)				0
Muut kustannukset	2800			2800
Väliilliset kustannukset, täytetään vain flat rate –hankkeissa	5793			5793
Rahaa edellyttämätön panostus				0
Kustannukset yhteensä	88551	0	0	88551
Tulot (vähennetään kustannuksista)				0
Kokonaiskustannukset	88551	0	0	88551
Erittely palkkakustannuksista (ml. tehtävänimike, työaikaosuus % kuukausittaisesta työajasta) Hankekoordinaattori 0,5 htv (sis. sivukulut)				
Erittely ostopalveluista aikatauluineen Malmipotentialin kartoitus 25.000 e Matkailuselvitys 10.000 e Asiantuntijapalvelut (lainsäädäntö, kaivosvero yms.) 4.000 e Taloudellinen tarkastelu 4.000 e Koulutukset, yleisöluennot 4.000 e Muut kustannukset: Tiedotuksen ja viestinnän kustannukset 2.800 e				
Erittely kone- ja laitehankinnoista aikatauluineen				

8. HANKKEEN RAHOITUSSUUNNITELMA

Rahoitus	Yhteensä €
Haettava rahoitus	70840
Hakijan oma rahoitus	2952
Kuntarahoitus (muu kuin hakija)	14759
Muu julkinen rahoitus (muu kuin hakija)	
Yksityinen rahoitus	
Rahaa edellyttämätön panostus	
Kokonaishoitus yhteensä	88551

9. MUU RAHOITUS

Onko hankkeeseen haettu rahoitusta muilta viranomaisilta?

☐

Kyllä

☐

Ei

Mistä ja milloin rahoitusta on haettu? Kuinka paljon rahoitusta on myönnetty?

10. VÄHÄMERKITYKSEN TUKI (DE MINIMIS)

Harjoittaako hankkeen pää- tai osatoteuttaja hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden ja/tai palveluiden tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

☐

Kyllä

☒

Ei

Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia organisaatioita? Jos kyllä, liitä hakemukseen de minimis –tuki-ilmoitus.

☐

Kyllä

☒

Ei

11. OHJAUSRYHMÄ

Hakijan esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi

Kaavin kunta: Harri Korhonen

Rautavaaran kunta: Mikko Kärnä

Tuusniemen kunta: Timo Kiviluoma

Pohjois-Savon liiton edustus

12. MAKSATUSSUUNNITELMA

Maksatusta haetaan 6 kk välein

Haetaanko hankkeelle ennakkoa (max. 30 %)?

☐

Kyllä , osuus % _____

☒

Ei

13. ALLEKIRJOITUKSET

Allekirjoittaja(t) sitoutuvat toteuttamaan hankkeen tässä hakemuksessa ilmoittamiensa tietojen mukaisesti ja vakuuttavat nämä tiedot oikeiksi. Yhteishankkeessa edellytetään kaikkien osallistujien allekirjoitukset yhteistyösopimukseen. Allekirjoittaja(t) ovat velvollisia antamaan hankkeen toteutukseen liittyviä seuranta-tietoja hankkeen rahoittajille. Tämä hakemus voidaan myös siirtää tai jäljentää muille valtion- ja aluekehitysviranomaisille sekä asiantuntijalausannon antamista varten muillekin tahoille.

Tuen hakija antaa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:n mukaisen suostumuksen siihen, että hakemusta ja hanketta koskevat hallintolain (434/2003) mukaan tavallisena tiedoksiantona tiedoksi annettavat asiakirjat voidaan antaa tiedoksi hakijaorganisaatiolle sähköisenä viestinä hakemuksessa ilmoitettuun osoitteeseen.

Paikka ja aika _____ / _____

Hakijan allekirjoitus _____
(organisaation nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö)

Nimenselvennys _____

Hakemus voidaan lähettää sähköisesti allekirjoitettuna tai skannattuna käsin allekirjoitettuna tiedostona. Hakemus voidaan toimittaa myös postitse.

14. LIITTEET

☐	Kauppa-/yhdistysrekisteriote
☐	Hankesuunnitelma (rahoittajan edellyttäessä)
☐	Tehtäväkuvauslomake
☐	Yhteishankkeen taustalomake
☐	Yhteishankkeen yhteistyösopimus
☐	Hankkeen rahoitukseen osallistuvien muiden organisaatioiden rahoitussitoumukset
☐	Verovelkatodistus (toimitettava pyydettyäessä)
☐	ALV-todistus (tarvittaessa)
☐	De minimis –tuki-ilmoitus
☐	Muut liitteet (____) kpl