

Avustusten myöntökriteerit

Yleisavustus vuosittaisen määrärahan puitteissa

- hakijan tulee olla rekisteröity yhdistys, jonka toiminta on yleishyödyllistä
- kyläyhdistys, kylätoimikunta, seura, järjestö tms.
- hakijan kotipaikka tulee olla Kaavi (huom. avustuksen myöntäminen kohta 4)

Avustus perintövaroista

- hakijan tulee olla rekisteröity yhdistys, jonka toiminta täyttää osittain tai kokonaan perintövarojen myöntämiskriteerit
- hakijana voi olla kyläyhdistys, kylätoimikunta, seura, järjestö tms.
- hakijan kotipaikka tulee olla Kaavi (Huom. avustuksen myöntäminen kohta 4)
- Lahja Oljakan perintövaroja kohdennetaan vanhuksille ja vammaisille järjestettävään viriketoimintaan sekä muuhun ennaltaehkäisevään toimintaan.
- Matti Tolppasen perintövaroja kohdennetaan vanhusten, vammaisten ja mielenterveyskuntoutujien ennalta ehkäisevään toimintaan, jolla ylläpidetään ja tuetaan asiakkaiden toimintakykyä ja kotona selviytymistä

Yleishyödyllinen yhdistys toimii yksinomaan ja välittömästi yleiseksi hyväksi. Yleinen hyvä voi olla aineellista, henkistä, eettistä tai yhteiskunnallista. Yhdistyksen tai säätiön toiminta ei kohdistu vain rajattuun henkilöpiiriin. Yhdistys tai säätiö ei tuota toimintaan osallistuville taloudellista etua osinkona, voitto-osuutena eikä kohtuullista suurempana palkkana tai muuna hyvityksenä.





I H A N P I M E E

Avustuksen myöntäminen

Myönnettävät avustukset ovat harkinnanvaraisia ja toimivalta yleisavustuksiin sekä perintövarojen käyttöön on kunnanhallituksella.

Avustus myönnetään yleisavustuksena, joka määritellään avustuspäätöksen yhteydessä. Avustus maksetaan päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Avustus on tarkoitettu sääntömääräiseen ja esitetyn toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.

1. Avustuspäätöksiä tehtäessä painotetaan toimintojen suunnitelmallisuutta ja tavoitteellisuutta sekä vaikuttavuutta. Avustusten jakamisessa painotetaan lisäksi seuraavia tekijöitä: hakijayhteisön jäsenmäärä, toistuvasti toiminnassa mukana olijat, tapahtumien määrä, toiminnan monipuolisuus, kerho-/harjoitustuntien määrä, talkootyön määrä ja muu varainhankinta sekä hakijan kunnalta saama muu tuki, kuten toimitilojen maksuton käyttöoikeus tai kunnan toimintaa varten hankkimat välineet.
2. Mikäli hakijan rahallinen tilanne ylittää edellisen vuoden bruttotoimintamenot, on hakijan ilmoitettava hakemuksessaan erityisperuste avustuksen tarpeeseen. Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä tilaisuuksien tarjoilukuluihin, majoitus- ja ravitsemuskuluihin, alkoholimyyntiin tai vastaavaan toimintaan eikä kunnan omien hallinnonalojen tai niihin liittyvien ryhmien (koulut, oppilaskunnat, kerhot) toimintaan.
3. Avustukset julistetaan haettavaksi paikallislehdessä ja kunnan verkkosivuilla kuukautta ennen hakuajan päättymistä. Avustuksia haetaan Kaavin kunnan hyväksymällä hakemuslomakkeella, vuosittain päätetyn hakuajan puitteissa. Ensisijaisesti tulee käyttää sähköistä hakulomaketta. Vain määräaikaan mennessä jätetyt hakemukset huomioidaan.
4. Hakijan, jonka pääasiallinen kotipaikka on muualla kuin Kaavilla, on osoitettava toimintansa paikallisvaikutusolla (esimerkiksi oma osasto Kaavilla).
5. Hakemusten edellytetään sisältävän seuraavat liitteet: viimeisin hyväksytty toimintakertomus ja tilinpäätös sekä toiminnantarkastajien kertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalta vuodelta, ensimmäisellä hakukerralla yhdistyksen voimassa olevat säännöt. Toimintakertomuksesta tulee ilmetä mm. toiminnan piirissä olleiden lukumäärä ja kuinka toimintasuunnitelmaan asetetut tavoitteet ovat toteutuneet.
6. Perintövaroista maksettavat avustukset kohdentuvat Valtionkonttorin päätöksen mukaisesti

