

Kunnanhallitus

Aika 10.03.2025 klo 17:00 - 18:39

Paikka Virastotalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 30	Ajankohtaiset ja tulevat asiat	4
§ 31	Eläkeläisten kuntosaliedun jatkaminen 2025	5
§ 32	Järjestöavustusten 2025 myöntäminen	8
§ 33	Ansio- ja kunniamerkit Kaavi 150 juhluvuonna	10
§ 34	Hallintosäännön päivitys	11
§ 35	Matka- ja edustusohje 2025	13
§ 36	Väliaikaisten varajäsenten määrääminen kunnan keskusvaalilautakuntaan	15
§ 37	Hulevesimaksuehdotuksen ja vaikutusaluekartan nähtäville asettaminen	16
§ 38	Sopimus kotoutumispalvelujen tuottamisesta Kaavin kunnalle	20
§ 39	Jäsenkuntien esitykset Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi	22
§ 40	Sansia Oy:n hallituksen esitys osakkeenomistajille Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamisesta ja osakkeita koskevan lunastusehdon lisäämisestä yhtiöjärjestykseen	23
§ 41	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	24
§ 42	Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nykänen Arto	puheenjohtaja	
	Heikkinen Elvi	jäsen	
	Taskinen Jarkko	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Tiilikainen Hilka	jäsen	
	Vesterinen Arto	jäsen	
	Viljamaa-Dirks Satu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Voutilainen Marko	valtuuston puheenjohtaja	
	Räsänen Ari	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Tirkkonen Jukka	valtuuston II varapuheenjohtaja	
Poissa	Korhonen Harri	esittelijä	
	Pulkka Juho	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Pitkänen Pasi		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

29 - 42

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kaavin kunnan verkkosivuilla www.kaavi.fi

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 29

Valmistelu

Kuntalaki § 103:

Toimielin on päätösvaltainen, kun vähintään puolet eli neljä toimielimen jäsentä on läsnä.

Toimielimen jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja sen perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Käsiteltävät asiat 29-42.

Esittelijä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Todetaan esteellisyydet.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Satu Viljamaa-Dirks ja Jarkko Taskinen.

Ari Räsänen, Arto Nykänen, Elvi Heikkinen ja Hilikka Tiilikainen ilmoittivat esteellisyydestään §:n 32 kohdalla yhteisöjääviyden perusteella.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 30

Valmistelu

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen jäsenet tiedottavat kunnanhallitusta ajankohtaisista ja tulevista asioista.

Ajankohtaiset asiat:

- TP 2024
- Kaavi 150 juhlavuosi
- hankekatsaus
- yhtiökokousedustajan evästys / Savon Kuituverkko Oy
- luottamushenkilökysely
- valtuustokauden vaihtuminen
- Maakunnallinen yrittäjäjuhla 29.3.
- Kunnallisjohdon seminaari 14.-15.5.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Kunnanhallitus

§ 133

09.09.2024

Kunnanhallitus

§ 31

10.03.2025

Eläkeläisten kuntosaliedun jatkaminen 2025

Kunnanhallitus

25.3.2024 § 47

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 4938304

Kuntosaliyrittäjä on vaihtunut loppuvuodesta 2023. Uuden yrittäjän kanssa neuvoteltiin kuntosalin käyttöedusta eläkeläisille ja työttömille yrittäjän vaihtumisen yhteydessä. Uuden yrittäjän tavoitteena oli saada kuntosaliin kulunvalvonta, jolla voisi kontrolloida kaikkia käyttäjiä paremmin. Tavoitteena oli, että uusi järjestelmä olisi valmiina huhtikuun 2024 alusta lukien. Kuntosaliyrittäjä on ilmoittanut, että kulunvalvonta on nyt valmis ja käyttöön otettavissa.

Kunnanhallitus päätti 22.1.2024 § 9 että kuntosalin käyttöetua jatketaan aiempien päätösten ja käytäntöjen mukaisesti tammi-, helmi- ja maaliskuun 2024 ajan.

Kunnanhallituksen päätöksen 30.3.2020 § 51:n mukaan Matti Tolppasen perinnön tuotto käytetään pääasiallisesti vanhusten, vammaisten ja mielenterveyskuntoutujien kotona selviytymiseen ja viriketoimintaan. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa perintövarojen käytöstä.

Neuvottelut kuntosalin käytännön järjestelyistä ovat kesken esityslistan julkaisun ajankohtana.

Vaikutusten arviointi

Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin ja paikalliseen yritystoimintaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää eläkeläisille kuuden kuukauden (6 kk) kuntosaliedun ajalle 1.4.2024 – 30.9.2024. Kuntosalietu on henkilökohtainen ja kuntosaliedun käyttöä seurataan kulunvalvontajärjestelmällä. Kuntosalin käyttöedun kustannus on Kaavin kunnalle 29 € / kk (sis. alv. 10 %). Kustannus katetaan Matti Tolppasen perintövaroista.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Kuntosaliyrittäjä
Palvelusihteeri (talous)

Kunnanhallitus

§ 133

09.09.2024

Kunnanhallitus

§ 31

10.03.2025

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 4938304

Kuntosalin käyttöä ja eläkeläisten kuntosaliedun käyttöä on voinut nyt seurata puolen vuoden ajan. Kuntosalietua on käyttänyt viimeisimmän puolenvuoden aikana 50 – 80 eläkeläistä kuukaudesta riippuen. Kuukausilaskutus on perustunut toteutuneisiin käyttäjämääriin. Kuntosaliyrittäjän kanssa on neuvoteltu eläkeläisten kuntosaliedun jatkosta.

Vaikutusten arviointi

Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin ja paikalliseen yritystoimintaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää eläkeläisille kuuden kuukauden (6 kk) kuntosaliedun ajalle 1.10.2024 – 31.3.2025. Kuntosalietu on henkilökohtainen ja kuntosaliedun käyttöä seurataan kulunvalvontajärjestelmällä. Kuntosalin käyttöedun kustannus on Kaavin kunnalle 29 € / kk / eläkeläinen (sis. alv. 10 %). Kustannus katetaan Matti Tolppasen perintövaroista.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Kuntosaliyrittäjä
Palvelusihteeri (talous)

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 31

131/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 4938304

Eläkeläiset ovat aktiivisesti käyttäneet kuntosalia. Saadun palautteen perusteella kuntosalitoimintaa pidetään erittäin tärkeänä kaikille ikäryhmille. Kustannus on ollut 2 000 – 2 500 € /kk.

Vaikutusten arviointi

Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin ja paikalliseen yritystoimintaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kaavin kunta		Pöytäkirja	4/2025	7
Kunnanhallitus	§ 133	09.09.2024		
Kunnanhallitus	§ 31	10.03.2025		
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää eläkeläisille kuuden kuukauden (6 kk) kuntosaliedun ajalle 1.4.2025 – 30.9.2025. Kuntosalietu on henkilökohtainen ja kuntosaliedun käyttöä seurataan kulunvalvontajärjestelmällä. Kuntosalin käyttöedun kustannus on Kaavin kunnalle 29 € / kk / eläkeläinen (sis. alv.). Kustannus katetaan Matti Tolppasen perintövaroista.			
Päätös	Esityksen mukaan.			
Toimenpiteet ja otteet	kuntosalilyrittäjä			

Järjestöavustusten 2025 myöntäminen

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 8

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Vuoden 2025 talousarviossa kunnanhallituksen kustannuspaikalla ja toimivallassa on 12 000 €:n määrärahavaraus yhdistysten, järjestöjen yms. avustuksiin.

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa perintövarojen käytöstä. Kaavin kunnalla on kaksi merkittävää perintöä, Matti Tolppasen ja Lahja Oljakan perintövarat.

Valtioneuvoston päätöksen 2.2.2017 (VM/1641/02.06.00/2016) mukaan Matti Tolppasen perintövaroja käytetään vanhusten, vammaisten ja mielenterveyskuntoutujien ennaltaehkäisevään toimintaan, jolla ylläpidetään ja tuetaan asiakkaiden toimintakykyä ja kotona selviytymistä.

Valtiokonttorin päätöksen 31.8.2017 (825/02.06.01/2015) mukaan Lahja Oljakan omaisuus on käytettävä vanhuksille ja vammaisille järjestettävään viriketoimintaan sekä muuhun ennaltaehkäisevään toimintaan.

Perintövaroista on jo kohdennettu määrärahoja sekä eläkeläisten kuntosalitoimintaan että asiointiliikenteeseen.

Valmistelussa on selkeytetty ja yksinkertaistettu avustusten myöntökriteerejä ottaen huomioon avustuksiin varattu määräraha. Samaan aikaan on haettavissa sekä yleisavustukset kunnanhallituksen määrärahasta että perintövaroista.

Hakuaika, myöntöperusteet sekä sähköinen hakulomake julkaistaan Kaavin kunnan kotisivuilla. Avustusten hakemisesta tiedotetaan myös Koillis-Savo Lehdessä sekä sosiaalisessa mediassa. Lisäksi tietoa pyritään jakamaan kaikille kaavilaisille järjestöille ja yhdistyksille.

Vaikutusten arviointi

Kuntastrategian ydinarvo: Olemme toiminnassamme avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset avustusten myöntökriteerit ja julistaa avustukset haettavaksi 1.2.2025 - 28.2.2025 väliseksi ajaksi.

Päätös

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti päätösehdotusta kuulumaan:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset avustusten myöntökriteerit sillä

Kunnanhallitus

§ 8

20.01.2025

Kunnanhallitus

§ 32

10.03.2025

lisäyksellä, että hakemukseen edellytetään "viimeisin" hyväksytty tilinpäätös ja julistaa avustukset haettavaksi 1.2.2025-28.2.2025 väliseksi ajaksi.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Marko Voutilainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.26.

Toimenpiteet ja otteet järjestöt ja yhdistykset

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 32
2/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Määräaikaan mennessä 14 eri järjestöä / yhteisöä haki avustusta sekä kunnan varaamasta määrärasta että perintövaroista. Haettu avustus oli yhteensä 58 100 €.

Vaikutusten arviointi

Kuntastrategian ydinarvo: Olemme toiminnassamme avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää järjestöavustukset ja avustukset perintövaroista liitteen mukaisesti.

Päätös

Keskustelun kuluessa Satu Viljamaa-Dirks esitti, että asia jätetään pöydälle.

Asia jätettiin yksimielisesti pöydälle.

Toimenpiteet ja otteet

avustuksen saajat

Liitteet

Liite 1 Avustusten myöntökriteerit 2025

Liite 2 Toiminta-avustushakemus/Sähköinen kyselylomake

Liite 3 Avustusten myöntökriteerit 2025/Korjattu

Liite 4 Kunnan avustukset 2025

Ansio- ja kunniamerkit Kaavi 150 juhluvuo

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 33
145/07.02.02/2024

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Suomen Kuntaliitto myöntää kunnia- ja ansiomerkkejä liiton jäsenkuntien ja kuntayhtymien ansioituneille luottamushenkilöille sekä viranhaltijoille ja työntekijöille tunnustukseksi pitkäaikaisesta ansiokkaasta kunnallisesta toiminnasta tai kiitollisuuden osoitukseksi huomattavista palveluista kuntien hyväksi.

Erikoisansiomerkki myönnetään tunnustukseksi kunnallishallinnon hyväksi tehdystä työstä ja se voidaan myöntää myös yhteisölle. Suomen Kuntaliitto myöntää kunnia- ja ansiomerkit kunnan, kuntayhtymän tai muun kunnallisalalla toimivan yhteisön esityksestä.

Kaavi 150 vuotta juhluvuo

Kultainen ansiomerkki voidaan myöntää työntekijälle 30 vuoden kunnallisesta palveluksesta. Luottamushenkilölle kultainen ansiomerkki voidaan myöntää 28 vuoden luottamustehtävästä (7 valtuustokautta).

Vaikutusten arviointi

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hakee Suomen Kuntaliitolta kultaiset ansiomerkit henkilöille jotka ovat palvelleet Kaavin kuntaa vähintään 30 vuotta. Lisäksi kultaiset ansiomerkit haetaan sellaisille luottamushenkilöille jotka ovat olleet Kaavin valtuustossa vähintään seitsemän (7) valtuustokautta. Lisäksi kultaisen ansiomerkin edellytyksenä on henkilön suostumus ja se että henkilö on juhluvuo

Päätös

Kaavin kunta hakee Kuntaliiton ansiomerkit esityksen mukaisesti.

Toimenpiteet ja otteet

ansiomerk

Hallintosäännön päivitys

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 34
36/00.01.01/2025

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Hallintosäännön päivitystä on esitelty kunnanhallitukselle syksyllä 2024, minkä jälkeen valtuustoryhmien edustajien, kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kesken hallintosäännön päivitystä on käyty läpi. Viimeisin yhteinen palaveri hallintosäännön päivityksen suhteen pidettiin 3.2.2025, missä todettiin, että loppuvalmistelu hoidetaan viranhaltijatyönä, minkä jälkeen hallintosääntö tuodaan päätöksentekoon.

Hallintosääntöä on valmisteltu viranhaltijatyönä helmikuussa 2025 ja hallintosääntö on valmiina tuotavaksi päätöksentekoon.

Hallintosäännön rakennetta on selkeytetty ja toimivaltojen rajoja tarkasteltu uudelleen. Myös lainsäädäntöön tulleet muutokset on huomioitu hallintosääntöä päivitettäessä. Sisäisen ja ulkoisen valvonnan sekä sisäisen tarkastukset tehtävät tullaan kuvaamaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa, johon hallintosäännössä viitataan ja joka tuodaan päätöksentekoon asiakirjan valmistuttua. Voimassaolevassa hallintosäännössä em. osio on määritelty vähimmäisvaatimukset täyttävästi ja riskienhallinnan kehittämiseksi sisäisen ja ulkoisen valvonnan sekä sisäisen tarkastuksen tehtävät on syytä avata tarkemmalla tasolla.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää hallintosäännöstä. Hallintosäännöstä on tarkoituksena tehdä esitys 14.4.2025 kunnanhallituksen kokouksessa, mistä se lähetetään valtuuston päätettäväksi 28.4.2025. Tarkoituksena on, että hallintosääntö astuu voimaan 1.6.2025, jotta se on voimassa uuden valtuustokauden alkaessa.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on valmistella esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunnan tehtävien osalta hallintosääntöön ei ole tehty olennaisia muutoksia, vaan rakennetta on selkeytetty. Kuntalain 121 §:ään nojaten tarkastuslautakunnalta pyydetään lausunto hallintosäännöstä sekä esitys / lausunto tehtäviään koskeviksi määräyksiksi.

Vaikutusten arviointi

Kuntastrategian ydinarvo: Olemme toiminnassamme avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- 1) Lähettää hallintosäännön tarkastuslautakunnan lausuttavaksi.
Lausuntoaika 3.4.2025 saakka.
- 2) Lähettää hallintosäännön valtuustoryhmien neuvoteltavaksi.

Päätös	Esityksen mukaan.
--------	-------------------

Toimenpiteet ja otteet	tarkastuslautakunta valtuustoryhmät
------------------------	--

Liitteet	Liite 5 Sääntö - Hallintosääntö 2025
----------	--------------------------------------

Henkilöstöjaosto

§ 9

19.02.2025

Kunnanhallitus

§ 35

10.03.2025

Matka- ja edustusohje 2025

Henkilöstöjaosto 19.02.2025 § 9

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Viranhaltija- ja luottamushenkilöjohdon tehtävien hoitoon liittyy edustamista ja matkustamista. Asiasta ei ole voimassaolevaa ohjeistusta.

Matka- ja edustusohjeessa kuvataan matkustamiseen ja edustamiseen liittyvistä käytänteistä, vieraanvaraisuuden vastaanottamisesta sekä mm. luottokortin käytöstä.

Vaikutusten arviointi

Esittelijä

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy liitteenä olevan matka- ja edustusohjeen henkilöstön osalta ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 35

25/00.01.02/2025

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Viranhaltija- ja luottamushenkilöjohdon tehtävien hoitoon liittyy edustamista ja matkustamista. Asiasta ei ole voimassaolevaa ohjeistusta.

Henkilöstöjaosto on henkilöstön osalta käsitellyt ohjeen 19.2.2025 §:ssä 9.

Vaikutusten arviointi

Kuntastrategian ydinarvo: Olemme toiminnassamme avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Henkilöstöjaosto

§ 9

19.02.2025

Kunnanhallitus

§ 35

10.03.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan matka- ja edustusohjeen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 6 Matka- ja edustusohje 2025

Väliaikaisten varajäsenten määrääminen kunnan keskusvaalilautakuntaan

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 36
12/00.00.01/2024

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa. (Vaalilaki § 13)

Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Jos varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen esteellisyydestä säädetään hallintolain 27–30 §:ssä.

Keskusvaalilautakunnan jäsenet Teijo Hassinen ja Einari Mustonen, sekä keskusvaalilautakunnan varajäsen Pirjo Kontio-Rautiainen ovat asettumassa ehdolle kuntavaaleissa, joten he ovat esteellisiä toimimaan keskusvaalilautakunnassa kuntavaaleissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus määrää keskusvaalilautakuntaan kolme (3) tilapäistä varajäsentä keskusvaalilautakunnan lakisääteisten tehtävien turvaamiseksi alue- ja kuntavaaleissa 2025.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi tilapäisiksi varajäseniksi keskusvaalilautakuntaan neljä (jäsentä): Arto Vartiainen, Jani Thuren, Tero Piiparisen ja Annikki Laasasen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Toimenpiteet ja otteet

valitut

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 36	30.10.2024
Kunnanhallitus	§ 173	18.11.2024
Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 8	29.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025

Hulevesimaksuehdotuksen ja vaikutusaluekartan nähtäville asettaminen

Tekninen ja ympäristölautakunta 30.10.2024 § 36

Valmistelija

Markus Hartikainen, tekninen johtaja, puh. 044 753 0287

Kaavin kunta on selvittänyt julkisoikeudellisen hulevesimaksun käyttöönottamista Kaavin kunnassa. Maankäyttö- ja rakennuslaki sekä vesihuoltolaki uudistuivat vuonna 2014. Uudistuksen myötä vastuu hulevesien hallinnasta siirrettiin vesihuoltolain piiristä osaksi maankäyttö- ja rakennuslakia. Tämä tarkoittaa, että vastuu hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueilla on siirtynyt kunnille. Uudistuneen maankäyttö ja rakennuslain (MRL) mukaan kunta voi myös asettaa perittäväksi erillisen hulevesimaksun hulevesien hallinnan järjestämisestä aiheutuvien kustannuksien kattamiseksi. Asetettava hulevesimaksu on vuosittainen maksu, joka peritään kaikilta Kaavin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevilta kiinteistöjen omistajilta ja haltijoilta. Tähän sisältyvät niin yksityiset kiinteistöt, kuten omakotitalot, paritalot, tyhjat tontit sekä loma-asunnot kuin asunto-osakeyhtiöt, teollisuusrakennukset, kiinteistöosakeyhtiöt sekä muut vastaavat kiinteistöt. Hulevesimaksun määräytymisperusteet tulee esittää kunnan hyväksymässä taksassa (MRL 103 n§).

Hulevedellä tarkoitetaan rakennetuilta alueilta pois johdettavaa sade- ja sulamisvettä. Hulevesiä syntyy rakennusten perustusvesistä ja pintavaluntana rakennuksen katoilta, piha-alueilta, katualueilta sekä puistoista. Hulevesiä voidaan hallita imeyttämällä ne maaperään, ohjaamalla ne viivytysrakenteisiin tai vesistöihin putkiviemäreissä tai avo-ojissa. Hulevesien hallinta on tärkeä osa kunnan perusinfraa. Hulevesien hallinnan perimmäisenä tarkoituksena on estää hulevesien aiheuttamat haitat niin kiinteistöille kuin ympäristölle.

Maankäyttö- ja rakennuslaki ei anna suoraa vastausta siihen, kuinka mittavien järjestelmien voidaan katsoa kuuluvan kunnan hulevesijärjestelmään, koska kunta käyttää hulevesien johtamiseen ja käsittelyyn hyvin erilaisia ja erikokoisia rakenteita, joilla kaikilla on oma merkityksensä hulevesien hallinnassa. Näin ollen katsotaan, että kaikki kunnan omistamat erityyppiset rakenteet (ml. avo-ojat, viherpainanteet, viemärit ym.) kuuluvat kunnan hulevesijärjestelmään.

Selkeyden vuoksi on katsottu, että hulevesijärjestelmän vaikutusalue Kaavilla on kunnan asemakaava-alue. Asemakaava-alueen laajentuessa myös hulevesijärjestelmän vaikutusalue laajenee koskemaan uutta asemakaava aluetta. Asemakaava-alueesta tulee hulevesijärjestelmän vaikutusalueen osa, kun asemakaava-alue saa hyväksynnän. Hulevesijärjestelmään kuuluvat kunnan omistama hulevesiverkostot, ojat, teiden ja katujuen kuivatusrakenteet sekä puistot tms. Hulevesijärjestelmän vaikutusalueen määrittämisessä huomioidaan kiinteistöt, jotka hyötyvät

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 36	30.10.2024
Kunnanhallitus	§ 173	18.11.2024
Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 8	29.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025

kunnan hulevesijärjestelmästä. Hyötyminen ei edellytä liittymistä järjestelmään.

Vesihuoltolain perustelujen (218/2013) mukaan kunnan hulevesijärjestelmän voidaan lukea palvelevan kiinteistöjä myös hallitsemalla yleisten alueiden, kuten esimerkiksi katujen, puistojen sekä urheilukenttien hulevesiä. Tällöin peruste kiinteistön kuulumiselle vaikutusalueeseen on kiinteistön hyötyminen kunnan huolehtimasta yleisten alueiden huleveden hallinnasta. Tämä tarkoittaa sitä, että vaikka kiinteistö olisi liittynyt vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriin, kiinteistöä koskee silti hulevesimaksu, jos se sijaitsee hulevesimaksun vaikutusalueella.

Kaavin kunta vastaa maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. Hulevesimaksulla katetaan kunnan hulevesijärjestelmien ylläpidosta kunnalle aiheutuneita kustannuksia, joka peritään kaikilta hulevesijärjestelmän vaikutusalueen piirissä olevilta kiinteistöiltä. Maksulla katetaan myös kuluja, joita syntyy uusien hulevesijärjestelmien rakentamisesta sekä jo olemassa olevien hulevesijärjestelmien päivittämisestä lain vaatimalle tasolle. Hyväkuntoisilla ja toimivilla katualueiden hulevesijärjestelmillä pystytään minimoimaan taajamatulvien mahdollisuus sekä ylläpitää katujen kuntoa. Riittävällä hulevesien hallinnalla yleiset alueet pysyvät hyvässä kunnossa ja niiden käyttö on miellyttävää sekä turvallista.

Hulevesimaksu esitetään otettavan käyttöön vuodesta 2025 alkaen. Hulevesimaksu on julkisoikeudellinen maksu, josta ei voi saada vapautusta. Hulevesimaksun laskutus toteutetaan ensimmäisen kerran vuonna 2025. Koko vuoden hulevesimaksu määrätään alkaen kiinteistörekisterissä voimassaolevien omistajatietojen perusteella. Kiinteistön omistajat tai haltijat ovat kaikki yhteisvastuullisia suorittamaan hulevesimaksun. Lasku toimitetaan yhdelle kiinteistön omistajista aakkosjärjestyksen perusteella.

Hulevesimaksun ja sen suuruuden määräytymisestä sekä hulevesimaksun vaikutusalueesta eli asemakaava-alueesta on kerrottu pöytäkirjan liitteissä. Hulevesimaksun vuosittainen perusmaksu on 32,39 €, joka kerrotaan kiinteistölle annettavan kertoimen mukaan. Tästä muodostuu lopullinen hulevesimaksu kiinteistölle. Kiinteistökertoimella hulevesimaksujen määrittely on selkeää niin asukkaille kuin laskuttavalle osapuolelle ja maksut voidaan muodostaa kiinteistörekisterin tietojen pohjalta. Edellä mainitun määräytymisperusteen ja kiinteistöjen määrän mukaan hulevesimaksutulokertymäksi on arvioitu noin 20 000 € vuodessa.

Vaikutusten arviointi Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.

Esittelijä Tekninen johtaja

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 36	30.10.2024
Kunnanhallitus	§ 173	18.11.2024
Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 8	29.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025

Päätösehdotus Tekninen ja ympäristölautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy ja päättää asettaa hulevesimaksuluonnoksen ja hulevesimaksun vaikutusaluekartan julkisesti nähtäville.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet -

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 173

Valmistelija Markus Hartikainen, tekninen johtaja, puh. 044 753 0287
Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Katso tekninen ja ympäristölautakunnan 30.10.2024 § 36 valmisteluosuus.

Vaikutusten arviointi Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus asettaa hulevesimaksuluonnoksen ja hulevesimaksun vaikutusaluekartan nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet tekninen toimiala

Tekninen ja ympäristölautakunta 29.01.2025 § 8

Esittelijä Tekninen johtaja

Hulevesimaksuluonnos ja vaikutusaluekartta on pidetty yleisesti nähtävillä 21.11.-23.12.2024. Luonnoksesta ei tullut yhtään mielipidettä nähtävillä oloaikana.

Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 36	30.10.2024
Kunnanhallitus	§ 173	18.11.2024
Tekninen ja ympäristölautakunta	§ 8	29.01.2025
Kunnanhallitus	§ 37	10.03.2025

Hulevesimaksun laskentaliitteessä on kerrottu tiivistetysti hulevesimaksun periaatteet, määrittäminen ja laskeminen erilaisille kunnan kiinteistöille.

Päätösehdotus Tekninen ja ympäristölautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy ja päättää asettaa hulevesimaksuehdotuksen, hulevesimaksun vaikutusaluekartan ja hulevesimaksun laskentaliitteen julkisesti nähtäville.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet kunnanhallitus

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 37
136/02.05.00/2024

Valmistelija Markus Hartikainen, tekninen johtaja, puh. 044 753 0287
Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Katso tekninen ja ympäristölautakunnan 29.1.2025 § 8 valmisteluosuus.

Vaikutusten arviointi Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus asettaa hulevesimaksuehdotuksen, hulevesimaksun vaikutusaluekartan ja hulevesimaksun laskentaliitteen julkisesti nähtäville.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

- Liite 7 Hulevesimaksun määrittäminen
- Liite 8 Hulevesimaksun vaikutusalue
- Liite 9 Hulevesimaksun laskenta

Sopimus kotoutumispalvelujen tuottamisesta Kaavin kunnalle

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 38
37/02.08.00/2025

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Kuntien kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä on laajentunut 1.1.2025 alkaen (laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023). Kunnan tehtävänä kotoutumisen edistämisessä on huolehtia mm. kunnan peruspalveluiden soveltuvuudesta maahanmuuttajille, matalan kynnyksen ohjauksen ja neuvonnan järjestämisestä maahan muuttaneille maahantulon syystä riippumatta sekä laatia kotoutumisohjelmasta asiakirja, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut, palveluiden vastuutahot sekä palveluihin liittyvä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa.

Kunnat voivat järjestää palvelut itse tai tehdä niiden järjestämisessä yhteistyötä Kuntalain (410/2015) mukaisesti. Kuntalain (410/2015) 49 §:ssä säädetään kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muodoista, joista sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta on tarkoituksenmukaisin tämän sopimuksen palveluihin. 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamisesta. Kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Kuntalain 50 §:ssä säädetään kuntien yhteistoiminnan suhteesta hankinnoista annettuun lakiin. Jos kunta sopii 8 §:n mukaisesti kunnalle laissa säädetyn tehtävän järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle, siirtämiseen ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016), jäljempänä hankintalaki.

Kuopion kaupungin ja Kaavin kunnan kesken on käyty neuvotteluja yhteistyöstä kunnan vastuulla olevien lakisääteisten kotoutumispalvelujen järjestämiseksi.

Neuvottelujen pohjalta on sovittu käytännöistä, joiden mukaan Kuopion kaupunki tuottaa edellä mainitut kotoutumispalvelut Kaavin kunnalle. Palvelujen hinnoittelu perustuu palvelutarpeen toteumaan ja aiheutuneisiin kustannuksiin.

Kotoutumispalvelujen tuottaminen ostopalveluna on tarkoituksenmukaista, koska Kaavin kunnalla ei ole palveluun tarvittavaa osaamista tai resurssia hoitaa tehtäviä omana työnä. Kaavin kunta kuuluu Kuopion työllisyysalueeseen, joten kotoutumispalvelujen tuottaminen ostopalveluna Kuopion kaupungilta on perusteltua.

Vaikutusten arviointi

-

Kaavin kunta		Pöytäkirja	4/2025	21
Kunnanhallitus	§ 38	10.03.2025		
Esittelijä	Kunnanjohtaja			
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy oheisen kotoutumispalveluiden sopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.			
Päätös	Esityksen mukaan.			
Toimenpiteet ja otteet	Kuopion kaupunki			
Liitteet				
	Liite 10	Sopimus kotoutumisen palvelujen tuottamisesta Kaavin kunnalle - luonnos		

Jäsenkuntien esitykset Savon koulutuskuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 39
21/00.04.02/2025

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 20 §:n mukaisesti taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava riittävän ajoissa tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja sopeuttamiseksi jäsenkuntien toiminnallisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin mahdollisuuksiin. Kuntayhtymä pyytää jäsenkuntia antamaan näkemyksensä kuntayhtymän toiminnan kehittämisessä huomioitaviksi asioiksi 14.3.2025 mennessä.

Savon koulutuskuntayhtymän talousarvio on nähtävillä verkossa:

- [Talousarvio 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2027.pdf](#)

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Vuoden 2025 alusta voimaan tullut TE-uudistus siirsi työvoimapalveluiden järjestämisen kunnille. Kaavi kunta antaa näkemyksensä, että Savon koulutuskuntayhtymän tulee rakentaa tiivis yhteistyö alueen työvoimapalveluiden vastuukuntiin, jotta työvoiman saatavuuteen ja vastaavuuteen alueen työelämän tarpeissa voidaan vastata.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Savon koulutuskuntayhtymä

Sansia Oy:n hallituksen esitys osakkeenomistajille Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamisesta ja osakkeita koskevan lunastusehdon lisäämisestä yhtiöjärjestykseen

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 40

12/00.04.02/2025

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Sansia Oy:n tällä hetkellä voimassa oleva yhtiöjärjestys on 14.6.2018. Sansia Oy:n hallitus 28.10.2024 on päättänyt esittää yhtiökokoukselle Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen päivittämistä vastaamaan nykytarpeita. Muutoksen tavoitteena on mm. vahvistaa osakkaiden mahdollisuutta vaikuttaa yhtiön strategiaan ja ohjaamiseen, vahvistaa pienosakkaiden asemaa yhtiön hallituksessa, turvata yhtiön in house -asema tilanteessa, jossa joku osakas voisi vaarantaa yhtiön in house -aseman tai mahdollistaa osakkeen lunastaminen silloin, kun osakas ei enää lainkaan käytä yhtiön palveluita.

Yhtiöjärjestykseen on lisätty uutena 14 § Osakkeen erityinen lunastusoikeus sekä:

- Lisätty 4 § Yhtiön osakaskokous. Osakkaiden vaikutuskanava Sansia Oy:n strategiaan ja toimintaan
- Lisätty 5 § Pienosakkaiden kokous. Pienosakkaiden edustus Sansia Oy:n hallituksessa
- 6 § Täsmennetty hallituksen kokoonpanoa
- 10 § Täsmennetty kokouskäytäntöjä (ilmoittautumisaika, hybridikokous)
- 13 § Yhtiölle ensisijainen lunastusoikeus osakkeiden siirtyessä ulkopuoliselle uudelle omistajalle.

Sansia Oy on pyytänyt ilmoittamaan suostumuksen yhtiöjärjestyksen päivittämiseen 31.3.2025 mennessä. Yhtiöjärjestyksen muutos voidaan rekisteröidä kaupparekisteriin vasta sen jälkeen, kun kaikkien osakkeenomistajien suostumukset on saatu.

Vaikutusten arviointi

-

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa suostumuksena Sansia Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttamiseen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

valtuusto

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 41

Valmistelu

Jos valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen lainvoimaisuutta. Täytäntöönpanoon ei saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka oikaisuvaatimuksen käsitelijä kieltää täytäntöönpanon. Kunnanhallitukselle on tullut tiedoksi ja täytäntöön pantavaksi kunnanvaltuuston päätökset.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

**Kunnanjohtajan
päätoehdotus**

Kunnanhallitus panee valtuuston kokouksen 24.2.2025 päätökset täytäntöön.

Päätös

Esityksen mukaan.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 10.03.2025 § 42

Valmistelu

Lisätietona jaetaan:

- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 372/2025 koskien kunnallisvalitusta valtuuston 18.3.2024 § 10 päätöstä (lisämääräraha tilinpäätöksen 2023 investointiosaan Kaivotien peruskorjaus)
- ARAn päätös purkuavustushakemuksesta Kirkkorannantie 2

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan
päättösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet ja otteet

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 32, § 34, § 37, § 38, § 40, § 41, § 42

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 33, § 35, § 36, § 39**Muutoksenhakuohje koskee pykälä:****OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki § 134)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaavin kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantatie 1, 73600 Kaavi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kaavi.fi

Puhelinnumero: 044 753 0283

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaavin kunnan kirjaamosta.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty