

Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 17.06.2025 klo 17:00 - 18:26

Paikka Virastotalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 24	Ajankohtaiset ja tulevat asiat	4
§ 25	Talouden ja toiminnan seuranta, osavuosikatsaus 1.1.- 30.4.2025	5
§ 26	Kaavin koulun toimintakertomus lukuvuodelta 2024-2025	6
§ 27	Kaavin koulun järjestyssääntöjen päivittäminen	7
§ 28	Muutokset opetussuunnitelmaan	9
§ 29	Kaavin varhaiskasvatuksen tuntirajat toimintakaudelle 1.8.2025- 31.7.2026	10
§ 30	Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saario Jari	puheenjohtaja	
	Hassinen Teijo	varapuheenjohtaja	
	Marin Merja	jäsen	
	Hartikainen Toivo	jäsen	
	Kontio-Rautiainen Pirjo	varajäsen	
	Musakka Hannu	varajäsen	
	Tiilikainen Hilkka	kunnanhallituksen edustaja	
	Korhonen Harri	kunnanjohtaja	
	Laasanen Teemu	esittelijä	
	Leppänen Armi	pöytäkirjanpitäjä	
	Manninen Riina		
	Ruokolainen Toimi	nuorisovaltuuston jäsen	
Poissa	Heikkinen Elvi		
	Parviainen Annika		
	Hämäläinen-Korhonen Johanna		
	Virrantalo Iida		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

23 - 30

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kaavin kunnan verkkosivuilla www.kaavi.fi

Kokouksen järjestäytyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 23

Valmistelu

Kuntalaki § 103:

Toimielin on päätösvaltainen, kun vähintään puolet eli neljä toimielimen jäsentä on läsnä.

Toimielimen jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja sen perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Käsiteltävät asiat 22-29.

Esittelijä

Puheenjohtajan
päättösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Todetaan esteellisyydet.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Merja Marin ja Teijo Hassinen

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 24

Valmistelu

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Rehtori-sivistysjohtaja sekä lautakunnan jäsenet tiedottavat lautakuntaa ajankohtaisista ja tulevista asioista.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat:

- Koulutien päiväkodin ajankohtaiset asiat
- Liikunnallinen elämäntapa-hanke, Riina Manninen esittelee hankkeen tuloksia
- koulun/opetustoimen ajankohtaiset asiat
- rehtori-sivistysjohtajan ja palvelusihteerin kesälomat
- Seuraava lautakunnan kokouksen ajankohta 26.8.2025

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Napsauta tai napauta tätä kirjoittaaksesi tekstiä.Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Talouden ja toiminnan seuranta, osavuosikatsaus 1.1.-30.4.2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 25
43/02.02/2025

Valmistelija

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Kuntalain 121 a §:n mukaan kunnan on tuotettava tietoja kunnan toiminnasta ja taloudesta kunnan toiminnan, hallinnon ja talouden ohjausta, johtamista ja seurantaa varten sekä 5 luvussa tarkoitettujen kunnan asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimielimet raportoivat talouden ja tavoitteiden toteumasta osavuosikatsauksissa. Osavuosikatsaus on ajalta 1.1.-30.4.2025.

Kasvun ja oppimisen toimialan toteumat pääkohdittain ovat seuraavat:

1. Sivistystoimen hallinto	30,7 %
2. Varhaiskasvatus	30,6 %
3. Perusopetus	32,3 %
4. Aikuiskoulutus	52,0 %
5. Kirjastotoimi	42,4 %
6. Vapaa-aikatoimi	19,6 %
7. Joukkoliikenne	9,5 %
YHTEENSÄ	31,6 %

Vaikutusten arviointi

Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedokseen talouden osavuosikatsauksen 1.1.-30.4.2025.

Päätös

Päätösehdostus hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

kunnanhallitus

Kaavin koulun toimintakertomus lukuvuodelta 2024-2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 26
65/12.00.00/2025

Valmistelija Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Rehtori-sivistysjohtaja on laatinut Kaavin koulun toimintakertomuksen lukuvuodelta 2024–2025. Toimintakertomus on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Esittelijä Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen toimintakertomuksen lukuvuodelta 2024–2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 1 TOIMINTAKERTOMUS 2024-2025

Kaavin koulun järjestyssääntöjen päivittäminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 27
65/12.00.00/2025

Valmistelija

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Perusopetuslaissa (628/1998) § 29 (1267/2013) määrittää oppilaan oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Opiskeluympäristön turvallisuuden edistämistä tuetaan oppilaitoksen järjestyssäännöillä.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt. Opetushallitus on laatinut ohjeen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista.

Perusopetuslakiin tehdyt muutokset puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta tulevat voimaan 1.8.2025. Lakimuutokset yhtenäistävät perusopetuksen koulujen sääntöjä laitteiden käytöstä oppitunneilla. Opetushallitus suosittelee rajoituksia myös muun koulupäivän ajaksi. Perusopetuksen koulujen täytyy päivittää järjestyssääntönsä muutosten mukaisiksi lain voimaantuloon mennessä.

Ensi lukuvuodesta alkaen perusopetuksen oppilaat eivät lain mukaan saa käyttää puhelinta, tablettia, kannettavaa tietokonetta, kuulokkeita, kellopuhelinta tai älykelloa koulun oppitunneilla muuten kuin oppimiseen opettajan antamalla luvalla. Mobiililaitetta voi käyttää opettajan tai rehtorin luvalla myös oppimisen apuvälineenä tai terveydellisistä syistä, esimerkiksi diabeetikot verensokerin seurantaan.

Lakimuutosten tavoitteena on, että puhelimen häiritsevää käyttöä rajoittavat järjestyssäännöt tuovat oppitunneille työrauhaa sekä edistävät oppilaiden oppimista ja siihen keskittymistä. Rajoitusten ulottaminen koko koulupäivän ja myös sen jälkeisen toiminnan ajaksi vapauttaa aikaa muulle aktiivisemmalle tekemiselle.

Kaavin koulun järjestyssääntöjä esitetään muutettavaksi lain edellyttämällä tavalla 1.8.2025 alkaen.

Vaikutusten arviointi

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy Kaavin koulun järjestyssääntöjen päivitykset 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 2 Kaavin koulun järjestyssäännöt 1.8.2025

Muutokset opetussuunnitelmaan

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 28
65/12.00.00/2025

Valmistelija

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Perusopetuslain muutoksen seurauksena oppimisen tuki uudistuu esi- ja perusopetuksessa. Laki perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024) on hyväksytty 30.12.2024 ja lainsäädännön muutokset tulevat pääosin voimaan 1.8.2025. Perusopetuslain 20 i §:ä koskevilta osin muutokset paikallisiin opetussuunnitelmiin tulee kuitenkin tehdä 1.8.2026 mennessä.

Opetussuunnitelman perusteita on muutettu koskien oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Luku 7 on uudistettu kokonaan ja lukuihin 1-6 ja 8 on tehty muutoksia tarvittavin osin. Opetussuunnitelman perusteissa linjataan, että luku 7 lisätään paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisenaan ja opetussuunnitelmaa täydennetään opetushallituksen antamien paikallisesti täsmennettävien asioiden osalta.

Liitteenä ovat päivitetyt perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet paikallisesti päätettävistä asioista opetussuunnitelman luvulle 7 ja niiden mukaan valmistellut esitykset paikalliseksi opetussuunnitelmaksi.

Vaikutusten arviointi

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 3 Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Kaavin varhaiskasvatuksen tuntirajat toimintakaudelle 1.8.2025-31.7.2026

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 29
66/12.07.00/2025

Valmistelija

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Kaavin kunnan varhaiskasvatuksen huoltajien valittavissa olevat tuntirajat on syytä tarkastella ja päivittää uudelleen tämän hetken palvelun tarvetta vastaaviksi. Tarkastelulla ja päivittämisellä pyrimme hoitopaikkojen kokonaisvaltaisempaan ja tiiviimpään käyttöön sekä henkilöstöresurssin tehokkaaseen käyttöön.

Hoidon järjestäminen ja tarvittava henkilöstöresurssi perustuu huoltajien valitsemaan tuntirajaan ja hoidontarpeeseen.

Tuntirajoissa huomioidaan osa-aikainen ja kokoaikainen hoidontarve. Osa-aikaisuudesta ja erityistarpeista sovitaan huoltajien kanssa erikseen, koska osa-aikaisessa hoidossa oleva lapsi saattaa jakaa varhaiskasvatuspaikan toisen lapsen kanssa.

Valittavissa olevat tuntirajat 1.8.2025-31.7.2026

Varhaiskasvatusaika	Osa-aikainen/kokoaikainen	Keskimääräiset h vko/h pvt
0-84 h	osa-aikaisuuden muoto sovitaan erikseen	0-20 h / vko / 4h pvt
85-105 h	osa-aikaisuuden muoto sovittava erikseen	21-24h / vko / 5h pvt
106-126 h	kokoaikainen	25-29 h / vko / 6h pvt
127 h -	kokoaikainen	30 h - / vko / 7 -yli 7h pvt

Vuorohoitoa järjestetään päiväkodissa iltaisin, öisin, viikonloppuisin sekä arki- ja juhlapyhinä. Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta. Lapsen hoitopäivät voivat olla eri mittaisia. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi (Varhaiskasvatuslaki 540/2018, § 13). Yli 10 h hoitoaikoja ei suositella, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.

Koulutien päiväkodissa vuorohoitoa tarjotaan lapselle, jonka hoidontarve on molempien huoltajien, samassa taloudessa asuvien avio-/avopuolisoiden tai yksinhuoltajan säännöllisestä vuorotyöstä tai opiskelun takia myös klo 18.00-06.00 välisenä aikana ja viikonloppuisin. Vuorohoitopaikanedellytyksenä on todistus huoltajan / huoltajien vuorotyöstä tai opiskelupaikan todistus.

Maksuton varhaiskasvatus kuntalaisille jatkuu toimintakaudella 1.8.2025-31.7.2026.

Vaikutusten arviointi	Lasten ja lapsiperheiden hyvinvointi paranee.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esitellyn mukaiset tuntirajat toimintakaudelle 1.8.2025-31.7.2026.
Muutettu päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esitellyn mukaiset tuntirajat toimintakaudelle 1.8.2025-31.7.2026 muutoksella; yli 10 h hoitoaikoja ei suositella ilman painavaa syytä, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet ja otteet	

Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 17.06.2025 § 30
202/00.01.01/2024

Valmistelu

Lisätietona jaetaan:

Kuopion kansalaisopisto:

-johtoryhmän kokouksen 16.1.2025 muistio

-johtoryhmän kokouksen 27.3.2025 muistio

Itä-Suomen hallinto-oikeus

-päättös 1243/2025; varhaiskasvatus

Viranhaltijapäätökset:

-§14-47

Hannu Musakka kertoi liikunnan tärkeydestä ja esitti, että kunta linjaa vuoden 2025 aikana strategiset toimet liikunta-asioiden järjestämiseksi Kaavin kunnassa.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtajan
päättösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet ja otteet

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 30

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 29**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xx

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantatie 1, 73600 Kaavi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kaavi.fi

Puhelinnumero: 044 753 0283

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaavin kunnan kirjaamosta.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty