

Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 28.01.2025 klo 17:00 - 17:36

Paikka Virastotalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Ajankohtaiset ja tulevat asiat	4
§ 3	Kasvun ja oppimisen lautakunnan koollekutsuminen, kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja kokouspöytäkirjojen nähtävänäpitäminen 2025 sekä viranhaltijapäätösten nähtävilläpito	5
§ 4	Laskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2025	6
§ 5	Talousarvion 2025 käyttösuunnitelman hyväksyminen	8
§ 6	Tietojen antaminen kasvun ja oppimisen toimialan asiakirjoista	9
§ 7	Koillis-Savon kirjastoauton tarkastelun laittaminen vireille.	10
§ 8	Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saario Jari	puheenjohtaja	
	Vähäkangas Marja-Leena	varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen-Korhonen Johanna	jäsen	
	Taskinen Taika	jäsen	
	Mononen Petri	jäsen	
	Räsänen Maija	jäsen	
	Räsänen Jorma	jäsen	
	Virrantalo Iida	nuorisovaltuusto	
	Korhonen Harri	kunnanjohtaja	
	Laasanen Teemu	esittelijä, rehtori- sivistysjohtaja	
	Leppänen Armi	pöytäkirjanpitäjä	
Muu	Nykänen Arto	kunnanhallituksen pj	

Allekirjoitukset

Saario Jari
puheenjohtaja

Leppänen Armi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Hämäläinen-Korhonen Johanna
pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Vähäkangas Marja-Leena
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kaavin kunnan verkkosivuilla www.kaavi.fi

Kokouksen järjestäytyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 1

Valmistelu

Kuntalaki § 103:

Toimielin on päätösvaltainen, kun vähintään puolet eli neljä toimielimen jäsentä on läsnä.

Toimielimen jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja sen perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Käsiteltävät asiat 1-8.

Esittelijä

Puheenjohtajan päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Todetaan esteellisyydet.

Päätös

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Hämäläinen-Korhonen ja Marja-Leena Vähäkangas.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 2

Valmistelu

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Rehtori-sivistysjohtaja sekä lautakunnan jäsenet tiedottavat lautakuntaa ajankohtaisista ja tulevista asioista.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat:

Kaavin koulun ajankohtaiset asiat
Koulutien päiväkodin ajankohtaiset asiat
Vapaa-aikatoimen ajankohtaiset asiat
Toimialan osallistuminen Kaavi 150- juhluvuoteen

Esittelijä

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan koollekutsuminen, kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja kokouspöytäkirjojen nähtävänäpitäminen 2025 sekä viranhaltijapäätösten nähtävilläpito

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 3
3/00.01.01/2025

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295
	Voimassa olevan hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään pääsääntöisesti kokouskutsun yhteydessä.
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa. Kokouspäivä on tiistai klo 17.00 ja kokouspaikka kunnanvirasto, ellei toisin ilmoiteta. Kokouskutsu lähetetään vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostilla (mikäli sähköpostiosoitetta ei ole, kirjepostilla), ellei asioiden kiireellisyys muuta vaadi. Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa Kaavin kunnan kotisivuilla osoitteessa https://kaavi.fi/byrokratia-ja-paatoksenteko/kasvun-ja-oppimisen-lautakunta/ mahdollisuuksien mukaan kokousta seuraavana arkipäivänä.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Toimenpiteet ja otteet	-

Laskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 4
5/02.00/2025

Valmistelija

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Voimassa olevien säännösten mukaan kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Vaikutusten arviointi

Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjät seuraavasti vuodelle 2025:

Hallinto

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta/rehtorin laskut

-kunnanjohtaja varalla hallintojohtaja

Päiväkodin varhaiskasvatus

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Irtaimiston hankinta

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kansalaisopisto ja taiteen perusopetus

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kirjasto

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kulttuuri- ja raittiustoimi

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Nuorisotoimi

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 4

28.01.2025

Musiikkikoulutus

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Joukkoliikenne ja koulukuljetukset

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Ala- ja yläkouluopetus

-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Jakamattomat, keskiasteen koulutus

- rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

Talousarvion 2025 käyttösunnitelman hyväksyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 5
5/02.00/2025

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295
	Valtuusto on kokouksessaan (9.12.2024 § 63) hyväksynyt Kaavin kunnan vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027. Talousarvion käyttösunnitelmaraportti kasvun ja oppimisen toimialan osalta valtuustotasoa tarkemmalla tasolla on liitteenä.
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee valtuuston päätöksen tiedokseen ja noudatettavaksi sekä hyväksyy lopullisen käyttötaloussuunnitelman.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Toimenpiteet ja otteet	
Liitteet	Liite 1 Sivistystoimi käyttösunnitelma 2025

Tietojen antaminen kasvun ja oppimisen toimialan asiakirjoista

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 6
6/07.01.01/2025

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295 Hallintosäännön 5 luvun § 21 mukaan lautakunta päättää, miltä osin ja ketkä viranhaltijat ovat oikeutettuja antamaan asiakirjoja ja niiden sisältämiä tietoja lautakunnan toimialaan kuuluvissa asioissa (laki julkisuuslain muuttamisesta 495/05, 14 §).
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toimialansa osalta, että ensisijaisesti tietoja antaa sekä arkistoon siirretyistä asiakirjoista ja pöytäkirjoista rehtori-sivistysjohtaja.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Toimenpiteet ja otteet	-

Koillis-Savon kirjastoauton tarkastelun laittaminen vireille.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 7
13/12.03.02/2025

Valmistelija

Rehtori-sivistysjohtaja Teemu Laasanen, 044 7530295

Kaavin kunta omistaa 25 % osuudella Koillis-Savon kirjastoautoa. Muut omistaja ovat Kuopion kaupunki 50 % osuudella ja Tuusniemen kunta 25 % osuudella. Koillis-Savon kirjastoauton tilannetta on tarkasteltu Kuopion, Kaavin ja Tuusniemen sivistysjohdon kanssa kokouksessa 28.11.2024. Koillis-Savon kirjastoauto on otettu käyttöön vuonna 2008. Siinä on ruostevaurioita ja sen huoltokustannukset ovat kasvamassa. Auto joudutaan uusimaan lähivuosina, mikäli palvelu sen avulla jatkuu.

Koillis-Savon kirjastoauton käyttö on kustannuksiin nähden vähäistä ja kustannukset ovat yhtä lainaa kohden suuret. Vuonna 2024 kustannukset olivat yhteensä 80 613 € (vuonna 2023 83 008 €) jakaantuen Kuopiolle noin 48 811 € (vuonna 2023 49 797 €), Kaaville noin 15 905 € (vuonna 2023 16 606 €) ja Tuusniemelle noin 15 896 € (vuonna 2023 16 606 €). Lainoja tehtiin vuoden 2024 aikana Kuopion pysäkeillä 14 035 (vuonna 2023 15 398), Kaavin pysäkeillä 1 984 (vuonna 2023 2 140) ja Tuusniemen pysäkeillä 2 147 (vuonna 2023 2 091) lainaa. Lainojen määrissä on mukana myös uusinnat. Ensilainoja (ei uusintoja mukana) oli Kuopion pysäkeillä vuoden 2024 aikana 11 325, Kaavin pysäkeillä 1 235 ja Tuusniemen pysäkeillä 1 756. Lainan hinnaksi muodostui Kuopiossa vuonna 2024 3,8 € (vuonna 2023 3,2 €), Kaavilla 8,0 € (vuonna 2023 7,8 €) ja Tuusniemellä 7,4 € (vuonna 2023 7,9 €). Lasten lainojen osuus kaikista lainoista oli Kuopiossa 68,01 %, Kaavilla 40,57 % ja Tuusniemellä 50,12 %.

Koillis-Savon kirjastoauton tarkasteluun liittyen on tarpeen tarkastella pysäkkikohtaista lainausta, kartoittaa palvelujen uudelleen järjestelyyn liittyviä keinoja ja järjestää kuntalaisille mahdollisuuksia ilmoittaa mielipiteensä ja vaikuttaa asiaan. Hallintolain (434/2003) 41 § mukaan, ”jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta. Asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä on ilmoitettava asian merkityksen ja laajuuden kannalta sopivalla tavalla

Vaikutusten arviointi

Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Koillis-Savon kirjastoauton tarkastelu laitetaan vireille ja tarkastelun aikana varataan kuntalaisille vaikuttamisen mahdollisuuksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet ja otteet

Kunnanhallitus
Kuopion kaupunki
Tuusniemen kunta

Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 28.01.2025 § 8

Valmistelu

Lisätietona jaetaan:

- Valtion koulukodit: palveluhinnasto 2025
- Kuopion kansalaisopisto: johtoryhmän kokouksen muistio 21.11.2024
- Valtiovarainministeriö:
 - VN/33430/2024 päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025
 - VN/33429/2024 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025
- viranhaltijapäätökset 44-46 ja 2-5

Rehtori-sivistysjohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedoksi saaduiksi.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet ja otteet

-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 7, § 8

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xx

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: Rantatie 1, 73600 Kaavi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kaavi.fi
Puhelinnumero: 044 753 0283

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaavin kunnan kirjaamosta.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty