

Valtuusto

---

Aika 25.05.2026 klo 17:00 -

Paikka Virastotalo, valtuustosali

## Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen järjestäytyminen	3
19	Ajankohtaiset ja tulevat asiat	4
20	Henkilöstökertomus 2025	5
21	Arviointikertomus vuodelta 2025	7
22	Tilinpäätös 2025	11
23	Talousarvion 2026 toteutuminen 1 - 3 kk	17
24	Kaavin kunnan pitkäaikaisten lainojen korkosuojaus	19
25	Kaavin kunnan kassavarojen sijoittaminen	21
26	Lisämääräraha viranhaltijan virheellisen irtisanomisen korvauksen maksuasiaan	23
27	Hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeen hyväksyminen	28
28	Muut asiat ja valtuustoaloitteet sekä valtuuston seuraava kokous	31

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Voutilainen Marko	puheenjohtaja
	Nykänen Arto	1. varapuheenjohtaja
	Pitkänen Pasi	2. varapuheenjohtaja
	Hassinen Teijo	
	Heikkinen Elvi	
	Kontio-Rautiainen Pirjo	
	Leppänen Kari	
	Miettinen Matti	
	Parviainen Annika	
	Pasanen Jenni	
	Ruokolainen Tomi	
	Räsänen Ari	
	Räsänen Jorma	
	Saario Jari	
	Tiilikainen Hilikka	
	Tirkkonen Jukka	
	Viljamaa-Dirks Satu	
	Korhonen Harri	esittelijä
	Pulkka Juho	pöytäkirjanpitäjä

**18****Kokouksen järjestäytyminen**

Valtuusto 25.05.2026

## Valmistelu

Hallintosääntö § 18:

Kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kuntalaki § 103:

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa eli 12 valtuutettua on läsnä.

Valtuutettu ilmoittaa esteellisyytensä ja sen perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

## Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Todetaan esteellisyydet.

## Päätös

## Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

**19****Ajankohtaiset ja tulevat asiat**

Valtuusto 25.05.2026

## Valmistelu

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kunnanjohtaja tiedottaa valtuustoa ajankohtaisista ja tulevista asioista.

Ajankohtaiset asiat:

- kesäkauden 2026 järjestelyt
- kuntastrategian 2026–2030 täytäntöönpano
- valokuituverkon rakentuminen

Kunnanjohtajan  
päättösehdotus

Valtuusto merkitsee asiat tiedokseen.

## Päätös

## Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

## Toimenpiteet ja otteet

-

Yhteistyöryhmä  
Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 8  
§ 41

20.03.2026  
30.03.2026  
25.05.2026

## 20

### Henkilöstökertomus 2025

Yhteistyöryhmä 20.03.2026 § 9

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Henkilöstökertomus vuodelta 2025 liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta viisi: Kunnan työntekijät kokevat tulevansa kuulluksi heidän työtä ja työhyvinvointia koskevissa asioissa.

Esittelijä

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Yhteistyöryhmä merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

kunnanhallitus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 41

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Henkilöstökertomus täydentää tilinpäätöksessä sekä toimintakertomuksessa esitettäviä tietoja henkilöstön osalta.

Henkilöstökertomuksen tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittämiseen. Kertomuksessa kuvataan eri tunnuslukujen avulla henkilöstön tilaa. Henkilöstökertomus tuottaa tietoa kehittämiskohteiden määrittelyn tueksi luottamushenkilöille, kunnan johdolle, esihenkilöille ja henkilöstölle.

Vaikutusten arviointi

Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta viisi: Kunnan työntekijät kokevat tulevansa kuulluksi heidän työtä ja työhyvinvointia koskevissa asioissa.

Yhteistyöryhmä	§ 8	20.03.2026
Kunnanhallitus	§ 41	30.03.2026
Valtuusto		25.05.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan sillä lisäyksellä, että henkilöstökertomukseen sisällytetään kuvaus henkilöstökyselyistä vuonna 2025.

Kokoustauko klo 18.34-18.55.

Toimenpiteet ja otteet valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
27/01.00.02/2026

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 1 Henkilöstökertomus 2025

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	7
Tarkastuslautakunta	§ 6	20.01.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 14	13.02.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 27	28.04.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 31	11.05.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 36	19.05.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

## 21

### Arviointikertomus vuodelta 2025

Tarkastuslautakunta 20.01.2026 § 6

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintatyöstä, sen sisällöstä ja menetelmistä sekä tähän liittyvästä vuoden 2026 alkupuoliskon työohjelmastaan.

**Päätös** Päätettiin, että tilintarkastaja valmistelee arviointikertomusluonnoksen 28.4.2026 kokoukseen.

**Toimenpiteet ja otteet** -

Tarkastuslautakunta 13.02.2026 § 14

**Valmistelija** Katso tarkastuslautakunnan 20.1.2026 § 6 valmisteluosuus.

Hallintolain §:n 50 nojalla tarkastuslautakunta käsittelee kokouksessaan 13.2.2026 §:n 6 uudelleen 20.1.2026 kokouksen koollekutsumisessa tapahtuneen virheen vuoksi.

**Vaikutusten arviointi** -

**Esittelijä** Puheenjohtaja

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	8
Tarkastuslautakunta	§ 6	20.01.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 14	13.02.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 27	28.04.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 31	11.05.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 36	19.05.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintatyöstä, sen sisällöstä ja menetelmistä sekä tähän liittyvästä vuoden 2026 alkupuoliskon työohjelmastaan.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet -

Tarkastuslautakunta 28.04.2026 § 27

Kts. edelliset valmisteluosuudet.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan laatiman arviointikertomusluonnoksen sekä käy keskustelua luonnoksesta.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Puheenjohtaja Jorma Räsänen jäväsi (osallisuusjävi) itsensä arviointikertomuksessa kunnanhallituksen käsittelyn osalta. Puhetta johti tämän asiakohdan ajan varapuheenjohtaja Annika Parviainen klo 13.21 – klo 14.36.

Pirjo Kontio-Rautiainen ei osallistunut arviointikertomuksessa teknisen ja ympäristölautakunnan käsittelyyn osallisuusjäviyden takia.

Kaija Julkunen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 14.25.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan osalta arviointikertomus käsitellään 11.5.2026.

Toimenpiteet ja otteet -

Tarkastuslautakunta 11.05.2026 § 31

Tarkastuslautakunta	§ 6	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 14	13.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 27	28.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	11.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Kts. edelliset valmisteluosuudet. Kasvun ja oppimisen lautakunnan osalta arviointikertomus käsitellään tässä kokouksessa.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan laatiman arviointikertomusluonnoksen kasvun ja oppimisen lautakunnan osalta sekä käy keskustelua luonnoksesta.

**Päätös** Päätösehdotuksen mukaan.

**Toimenpiteet ja otteet** -

Tarkastuslautakunta 19.05.2026 § 36

Kts. edelliset valmisteluosuudet.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen sekä saattaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotuksen mukaan.

**Toimenpiteet ja otteet** valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
4/00.03.00/2026

Tarkastuslautakunta	§ 6	20.01.2026
Tarkastuslautakunta	§ 14	13.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 27	28.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	11.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Päätösehdotus                      Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 2    Arviointikertomus 2025

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

## 22

### Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 40

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kaavin kunnan vuoden 2025 tilinpäätösasiakirja on valmistunut. Tilinpäätöksen 2025 tasekirja, sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesihuollon tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän, luettelot ja selvitykset sekä tunnuslukujen laskentaperiaatteet.

Kaavin kunta täytti tilinpäätösvuonna kunnioitettavat 150 vuotta. Talousarviossa 2025 varauduttiin sekä taloudellisesti että toiminnallisesti juhlavuoteen. Tavoitteena oli yhdessä tekeminen, yhteisöllisyys, kaavilaisuus sekä kaikkien ikäryhmien huomioiminen. Tapahtumia oli koko juhluvuoden ajan.

1.1.2025 lukien tapahtui TE –uudistus, jolloin vastuu työllisyydestä ja työttömyyden hoidosta siirtyi valtiolta kunnille. Kaavin kunta on osa Kuopion seudun työllisyysaluetta. Tilinpäätösvuoden aikana saatiin työllisyysasioiden hoitoon lähipalvelua kunnanvirastolle, keskimäärin joka toinen viikko.

Investoinneista euromäärällisesti merkittävin kohde oli Uudenkylän teollisuusalueen infra hankkeen ensimmäisen vaiheen aloitus ja toteutus. Toiminnallisesti merkittävin investointi oli latukoneen vaihtuminen nykyaikaiseen laitteeseen. Kuntalaisten nimiehdotusten perusteella latukone nimettiin "Laturiksi".

Talousarvioon 2025 tehtiin määrärahamuutoksia valtuuston kokouksissa. Talousarviomuutosten jälkeen toimintatuotot toteutuivat noin 95,8 prosenttisesti ollen noin 1,89 milj. € (ulkoiset tulot). Talousarviomuutosten jälkeen toimintakulut toteutuvat 98,0 prosenttisesti ollen yhteensä 7,74 milj. € (ulkoiset kulut).

Alkuperäiseen budjettiin 2025 verrattuna toimintatuotot alittuivat noin 270 000 €. Alkuperäiseen budjettiin 2025 verrattuna toimintakulut ylittyivät noin 60 000 €. Joten talousarvion käyttötalousosa toteutui kokonaisuutena melko hyvin toimintakulujen osalta, mutta suurin eroavaisuus tuli toimintatuottoihin. Lainojen korkokulut olivat myös noin 100 000 € arvioitua suuremmat.

Verotulot kokonaisuutena olivat hieman arvioitua paremmat ollen noin 6,33 miljoonaa euroa. Kaavin kunnan ulkoisista menoista verotulokertymällä katetaan yli 80 prosenttia.

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Tilinpäätösvuonna valtionvarainministeriö myönsi harkinnanvaraista valtionosuutta 78 000 €. Harkinnanvaraista valtionosuutta haettiin kuitenkin 408 000 €, joka olisi ollut suuruudeltaan samaa kokoluokkaa kuin Kaavin kunnan negatiivinen peruspalvelujen valtionosuus. Ottaen huomioon harkinnanvarainen valtionosuus peruspalvelujen valtionosuus jäi negatiiviseksi - 388 105 €.

Omaisuuksien myyntiä jatkettiin ns. Veteraani majan myynnillä. Lisäksi metsää hakattiin yli kestävän kasvun.

**Kaavin kunnan tilinpäätös 2025 muodostui alijäämäiseksi 825 526,10 €.**

Kaavin kunnan taseessa oli vuoden 2024 lopussa kumulatiivista alijäämää noin 177 000 €. Tilinpäätösvuoden 2025 jälkeen Kaavin kunnan taseeseen muodostui siten kumulatiivista alijäämää 1 139 298,68 €. Katettava alijäämä, poistoero huomioiden, on 1 013 358,01 €. Tämä alijäämä tulee olla katettu viimeistään talouden suunnitelmavuonna 2029.

**Kuntalaki 113 § Tilinpäätös:** *Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi.*

*Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.*

*Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.*

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.*

**Kuntalaki 114 § Konsernitilinpäätös:** *Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.*

*Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.*

*Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.*

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

**Kuntalaki 115 § Toimintakertomus:** *Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.*

*Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.*

*Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan tasapainottamiseksi. taloussuunnitelman riittävydestä talouden Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.*

Esityslistan liitteenä on tilinpäätöksen 2025 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, vesihuollon tilinpäätöstiedot, allekirjoitusosan ja tarkastusmerkinnän sekä luettelot laskentaperiaatteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus:

- 1) ehdottaa valtuustolle, että tilikauden alijäämä 825 526,10 € kirjataan taseeseen tilikauden yli-/alijäämä tilille,
- 2) oikeuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa tekemään tasekirjaan ns. stilistisiä ja teknisiä korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Jos muutoksia tehdään, ne tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle,
- 3) allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen,
- 4) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
- 5) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi,
- 6) toteaa, että esitetty selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä on riittävällä tasolla.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan sillä lisäyksellä, että kunnanjohtaja valtuutettiin lisäämään investointeihin tiivis sanallinen kuvaus.

Toimenpiteet ja otteet tarkastuslautakunta  
tilintarkastaja

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Valmistelija Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302

Tilintarkastusprosessin aikana tilintarkastajalta on tullut huomioita tilinpäätökseen 2025, jotka ovat huomioitu sekä korjattu tilinpäätöskirjaan.

Tilinpäätöskirjaan on korjattu seuraavat tiedot:

- Toimintakertomuksen sivuille 7 ja 20 on korjattu palo- ja pelastustoimen varaukseksi tuloslaskelman mukainen 105 000 € (aiempi luku 125 000 €).
- Toimintakertomuksen sivuilla 8, 16 ja 19 on mainittu, että tilapäisluottoa oli käytössä vuodenvaihteessa 1,5 M€ euroa. Taseen perusteella oikea määrä on 2 M€ euroa. Luvut on korjattu oikeaksi.
- Toimintakertomuksen sivulle 18 korjattu maksetuiksi palkoiksi ja palkkioiksi tuloslaskelman perusteella 2,59 M€ (aiempi luku 2,61 M€)
- Konsernin tuloslaskelmassa sivulla 36 muut rahoituskulut -113 korjattu luvuksi -3.
- Toimintakertomuksen sivulla 33 on korjattu Kaavin Vuokratalojen laina 2 396 954,36 € (aiempi luku 2 285 481,29 €).
- Konsernin tuloslaskelmaan sivulle 93 lisätty sarake YHTEENSÄ - 112 816,19 (2025) ja -83 256,90 (2024).
- Toimintakertomuksen sivuilla 7 ja 15 on muutettu tekstiä valtionosuudesta siten, että se on yhdenmukainen liitetietojen kanssa: valtionosuus jäi negatiiviseksi n. 400 000 euroa, kun ei huomioida kotikuntakorvauksia.

Vaikutusten arviointi Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tilinpäätöskirjaan 2025 tehdyt muutokset sekä lisää kohtaan 7.2 Talouden tasapainottamistoimenpiteet lauseen: Valtuusto on päätöksellään 16.2.2026 § 7 myynyt Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n osakkeet n. 4,1 milj. €:n kauppahinnalla, jolla katetaan taseeseen kertyneet alijäämät tilikauden 2026 aikana.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet tarkastuslautakunta  
tilintarkastaja

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessa 19.5.2026 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 19.5.2026.

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 2025 ja saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

**Päätös** Puheenjohtaja Jorma Räsänen jääväsi (osallisuusjäävi) itsensä tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi. Puhetta johti tämän asiakohdan ajan varapuheenjohtaja Annika Parviainen klo 12.43-12.55.

Varapuheenjohtajan muutosehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 2025 ja saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Muutetun päätösehdotuksen mukaan.

**Toimenpiteet ja otteet** valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
29/02.02.02/2026

**Päätösehdotus** Valtuusto:  
1) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen,  
2) hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat,  
3) hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen,

Kunnanhallitus	§ 40	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 52	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 37	19.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

4) myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 3 Tilinpäätös 2025

Liite 4 Tilintarkastuskertomus Kaavi 2025

**23****Talousarvion 2026 toteutuminen 1 - 3 kk**

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 63

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Talouden toteutumisen seuranta on jatkuvaa ja toimielimille (kunnanhallitus ja lautakunnat) tuodaan säännöllisesti tiedoksi viimeisin talouden toteumaraportti. Tällä hetkellä kirjanpitoon on kirjattu talouden toteutuminen ajalta tammi - maaliskuu 2026.

Tuloslaskelma 1 - 3 kk (25,0 %)

	TA 2026 (ulkoiset)	Tot	%
Tuotot	1 391 800	249 159	17,9
Kulut	7 173 520	1 816 654	25,3
Verotulot	6 673 000	1 631 285	24,5
Tulos	- 28 000	- 192 792	

Oheismateriaalina tuloslaskelma ja toteumavertailu sitovuustasoittain.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen 1 - 3 kk 2026 ja esittää sitä edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
15/02.02.02/2026

Kaavin kunta

Esityslista

3/2026

18

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 63

11.05.2026  
25.05.2026

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedokseen talouden toteutumisen 1-3 kk 2026.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Oheisaineisto

Tuloslaskelma 1 - 3 kk 2026  
Talousarviovertailu 1 - 3 kk 2026

**24****Kaavin kunnan pitkäaikaisten lainojen korkosuojaus**

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 66

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kaavin kunnan lainamäärä on huhtikuussa 2026 noin 9,75 milj.€. Pitkäaikasta lainaa on 7,75 milj. € ja lyhytaikaista lainaa on 2,0 milj. €. Lyhytaikainen laina (tilapäisluotto) perustuu Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelmaan. Tunnuslukuna Kaavin kunnan lainakanta on 3 900 €/asukas. Pitkäaikaisten lainojen korkosuojaustaso on noin 40 %.

Valtuuston hyväksymän varallisuuden ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaan rahoitustilanteen turvaamiseksi kunnan rahoitusta tasapainotetaan lyhyt- ja pitkäaikaisen rahoituksen välillä. Pitkäaikaiset, kiinteäkorkoiset lainat vähentävät markkinakorkojen vaihteluun liittyviä riskejä. Lyhytaikainen rahoitus tarjoaa edullisemmat korot ja mahdollisuuden hyötyä korkotason laskusta.

Markkinahintakirsiin liittyvä valuuttariski syntyy, jos rahoitus tai sijoitukset ovat muussa kuin euromääräisessä valuutassa. Valuuttariskin minimoimiseksi Kaavin kunta käyttää vain euromääräisiä rahoitusinstrumentteja eikä ota valuuttariskiä rahoitushankinnassa.

Saatavuusriskiä hallitaan monipuolistamalla rahoituslähteitä ja hyödyntämällä erilaisia rahoitusmuotoja. Hyvä maksuvalmius pienentää osaltaan tätä riskiä. Jälleenrahoitusriskiä hallitaan suunnittelemalla lainojen erääntymiset, kassa- ja maksuvalmius. Tavoitteena on pitää riski sellaisella tasolla, joka on hallittavissa kunnan taloudellisessa tilanteessa.

Kaavin kunnassa lainat jaetaan lyhyt- ja pitkäaikaisiin vallitsevan korkotason mukaan. Pitkäaikaisiin investointeihin pyritään hankkimaan vakaat ja pitkäkestoiset rahoitusratkaisut, mikä vähentää markkinatilanteen vaihteluiden vaikutuksia.

Sallitut korkosuojausmenetelmät ovat kiinteä korko, vaihtuva korko sekä koronvaihtosopimus.

Lainasalkun suojausasteen – eli kiinteäkorkoisten tai johdannaisten avulla kiinteiksi muutettujen lainojen osuuden – **tulee olla vähintään 50 %**. Suojaustasoon vaikuttavat yleinen markkinatilanne ja korkonäkymät.

Kaavin kunta seuraa rahoitusmarkkinoiden kehitystä aktiivisesti, ja korkosidonnaisuusrajoista voidaan poiketa markkinatilanteen niin salliessa. Suojausasteen nostamista harkitaan ennen mahdollisia korkojen nousuja, ja korkokattoja voidaan hyödyntää korkokulujen hallinnassa. Laskusuhdanteessa suojausastetta voidaan tarvittaessa laskea.

Kunnanhallitus § 66 11.05.2026  
Valtuusto 25.05.2026

Hankintalain (1397/2016) 9 §:n mukaan hankintalakia ei sovelleta keskuspankkipalveluja taikka arvopaperien tai muiden rahoitusvälineiden liikkeeseen laskemiseen, ostoon, myyntiin tai siirtoon liittyviä rahoituspalveluja koskeviin hankintoihin sekä muihin liiketoimiin, joilla hankintayksikkö hankkii rahaa tai pääomaa.

Korkosuojusta, kuten koronvaihtosopimukset, on käyty markkinavuoropuhelua useamman rahalaitoksen kanssa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle 2,0 M€:n pitkäaikaisen lainan lainanottovaltuutusta, jolla saavutetaan riittävä korkosuojaustaso.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
39/02.05.05/2026

Päätösehdotus Valtuusto myöntää 2,0 M€:n lainanottovaltuuden.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite 5 Lainasalkku huhtikuu 2026

**25****Kaavin kunnan kassavarojen sijoittaminen**

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 67

Valmistelija

Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302  
Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kaavin kunnalla on likvidiä varallisuutta käyttötilillä 4,5 M€ huhtikuun lopun tilanteen mukaan. Merkittävän tulon käyttötilille aiheutti Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n osakkeiden kauppa toukokuun alkupuolella. Käyttötilille maksetaan korkoa 200 000 euron ylittävästä osuudesta 3 kk euribor -0,8 %.

Maksuvalmiuden säilyttämiseksi käyttötilille on syytä jättää riittävä määrä likvidiä varallisuutta, mutta tästä ylimenevä varallisuus on tarkoituksenmukaista sijoittaa tuottavammin (antaa täyden valtakirjan varainhoitoon) kilpailuttamalla. Kilpailutuksen keskeisenä lähtökohtana on valtuuston hyväksymä kunnan varallisuuden hoidon ja sioitustoiminnan periaatteet.

Kunnanhallituksen lähtökohtana ollut että varainhoitopalvelut kilpailutetaan käydyn markkinavuoropuhelun pohjalta. Markkinavuoropuhelun tarkoituksena on varmistaa, että hankinta vastaa eri osapuolten tarpeita mahdollisimman hyvin. Hankinnan onnistumiseksi kunnan on tärkeä tuntea markkinat, tarjolla olevat ratkaisut ja toimijat. Vuoropuhelun avulla mahdollisten tarjoajien toiminnasta on saatu hankittua tietoa.

Varainhoitopalvelujen kilpailuttaminen ei suoraan kuulu hankintalain piiriin, sillä hankintalain (1397/2016) 9 §:n mukaan hankintalakia ei sovelleta keskuspankkipalveluja taikka arvopaperien tai muiden rahoitusvälineiden liikkeeseen laskemiseen, ostoon, myyntiin tai siirtoon liittyviä rahoituspalveluja koskeviin hankintoihin sekä muihin liiketoimiin, joilla hankintayksikkö hankkii rahaa tai pääomaa.

Voimassa olevan hankintaohjeen mukaan 30 000–60 000 €:n hankinnat kilpailutetaan pyytämällä tarjoukset vähintään kolmelta yritykseltä tai lähettämällä tarjouspyyntö. Käydyn markkinavuoropuhelun perusteella hankinnan arvo ylittää sopimuskaudella kansallisen kynnysarvon (60 000 €), mutta lainsäädäntö ei velvoita kuntaa kilpailuttamaan hankintaa, eikä hankintaohje ota suoraan kantaa hankintalain piiriin kuulumattomiin yli 60 000 €:n hankintoihin.

Sijoitusvarallisuus ja sen säilyminen ovat Kaavin kunnan perustehtävän kannalta tärkeitä asioita. Kunnan sijoitustoiminta on pitkäjänteistä ja riskinotto hallittua, jolla tarkoitetaan sitä, että tavoitteena ovat markkinatilanne huomioon ottaen kohtalainen/hyvä pitkän aikavälin tuotto ja valmius ottaa jonkin verran riskiä.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 67

11.05.2026  
25.05.2026

Kunnan sijoittajaprofiili on maltillinen ja turvaava Sijoitustoiminnan keskeiset tavoitteet ja reunaehdot, jotka on johdettu kunnan sijoittamisen ja varainhoidon periaatteista:

- Sijoitusaika: yli viisi vuotta
- Allokaatio: korkosijoitukset 75 %, osakesijoitukset 20 % ja muut sijoitukset 5 %
- Tuotto-odotus: vähintään 4 % pa.

Varallisuudenhoidon ja sijoitustoiminnan ohjeen mukaan valtuusto päättää sijoituksista vuosittain talousarviossa tai erillisellä valtuuston päätöksellä. Lisäksi valtuusto määrittelee tulostavoitteet (tuotto-odotukset).

Varallisuudenhoidon ja sijoitustoiminnan ohjeen mukaan kunnanhallitus päättää sijoituskohteista, varainhoitosopimuksesta sekä sijoitusten valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle että kunnan kassavaroista sijoitetaan pitkäaikaisesti 4,0 milj. € ja tuotto-odotukseksi tavoitellaan 4 % p.a.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan sillä täsmennyksellä, että tuotto-odotukseksi tavoitellaan 4 %:n vuotoista korkoa.

Toimenpiteet ja otteet

valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
39/02.05.05/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää että:  
1) kunnan kassavaroista sijoitetaan 4,0 milj. € ja  
2) tuotto-odotukseksi tavoitellaan 4 %:n vuotuista korkoa.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Kunnanhallitus	§ 113	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 143	29.09.2025
Kunnanhallitus	§ 69	11.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

## 26

### Lisämääräraha viranhaltijan virheellisen irtisanomisen korvauksen maksuasiaan

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 113

Valmistelija

Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kunnanhallitus on tehnyt päätöksen 15.4.2024 § 59 korvausasiassa. Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kunta ei hakenut jatkovalituslupaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen (KHO) vaan valtuutti kunnanjohtajan hyväksymään maksettavat korvaukset Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 750 / 2024 mukaisesti. Kyseessä on virheellinen viranhaltijan irtisanominen.

Kevästä 2024 alkaen on käyty neuvottelua korvauksen maksamisesta avustajatahon (JHL=julkisten ja hyvinvointialojen liitto) asiamiehen välityksellä. Neuvotteluissa ei ole päästy yhteisymmärrykseen. Kunnanjohtajan toimesta on tehty useampi esitys korvauksen maksamisesta ja maksutavasta. Esityksiin on lähtökohtaisesti suhtauduttu kielteisesti eikä maksettavaan korvausmäärän ole tehnyt vastaesitystä.

Kaavin kunta on velvoitettu maksamaan irtisanomisajan palkka ja viivästyskorot. Viranhaltijapäätöksen mukaan palkkaa maksetaan ajalta 1.3.2020 – 24.4.2021 ja samalta ajalta suoritetaan Kvtes mukainen lomarahana. Palkan määrittely on tapahtunut Kaavin kunnan arkistossa olevan tapahtumaerittelyn mukaisesti. Kaavin kunnan arkistossa olevassa tapahtumaerittelyssä ei ole löydettävissä mainintaan palkan takasin perinnästä ajalta 24.2.2020 - 29.2.2020.

Viranhaltijapäätöksen mukaan viivästyskorkojen maksu tapahtuu ajalta 4.7.2021 – 28.4.2024. Kaavin kunta on hallinto-oikeuden päätöksen jälkeen ilmoittanut, että korvaukset maksetaan välittömästi, kun saadaan asianomaisen yhteystiedot, pankkiyhteys, ennakonpidätysprosentti yms. Pyydettyjä tietoja ei ole toimitettu lukuisista pyynnöistä huolimatta.

Puuttuvia tietoja on pyydetty sähköpostilla 18.4.2024, 3.12.2024, 21.1.2025, 12.3.2025, 31.3.2025, 15.4.2025, 8.5.2025 ja 16.5.2025. Lisäksi JHL:n asiamiehen kanssa on käyty puhelinkeskustelu 14.3.2025. Asiasta on myös reklamoitu JHL:n lakiasianjohtajalle.

Vaatimukset oikaisuvaatimuksen mukaan:

- 1) palkan puuttuva osuus ajalta 24.2 – 29.2.2020 (tämä tieto on tullut 12.6.2025 oikaisuvaatimuksen yhteydessä siten että oli huomiota vähennyksenä viranhaltijan maalikuun 2020 palkkalaskelmassa)
- 2) Viivästyskorko on laskettu virheellisesti (Kaavin kunta on ilmoittanut 18.4.2024 että maksamme irtisanomisajan viipymättä, kun saamme

Kunnanhallitus	§ 113	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 143	29.09.2025
Kunnanhallitus	§ 69	11.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

maksettavaa korvausta varten tarvittavat tiedot kuten veroprosentti, tilinumero)

- 3) Ennakonpidätys on virheellinen (Ilman verokorttia ennakonpidätys on 60 %).
- 4) Henkilökohtaisten yhteystietojen saaminen (kunta on ilmoittanut sähköpostilla maaliskuussa 2025, että ainoastaan tilinumero on tarpeellinen)

Laskelma maksettavista korvauksista liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus:

- 1) huomio puuttuvan palkan osuuden ajalta 24.2.2020 - 29.2.2020 perustuen 12.6.2025 esitettyyn palkkatodistukseen
- 2) viivästyskorko maksetaan ajalta 4.7.2020 - 28.4.2024, perustuen siihen että lukuisista tiedusteluista huolimatta kunta ei ole saanut vaadittavia tietoja eikä vastaesitystä korvauksen suorittamiseksi.
- 3) ennakonpidätys tehdään 60 %:n mukaisesti, koska Kaavin kunnalle ei ole esitetty verokorttia missään vaiheessa
- 4) Kaavin kunta ei tarvitse henkilön yhteystietoja
- 5) Kaavin kunta suorittaa 24 587,64 suuruisen korvauksen asianomaisen tilille tämän päätöksen saatua lainvoiman

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet asianomainen

Kunnanhallitus 29.09.2025 § 143

Valmistelija Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Kunnanhallituksen päätöksestä 18.8.2025 § 113 on tehty valitus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, joten kunnanhallituksen päätös ei ole saanut lainvoimaa.

Valitus kohdistuu kunnanhallituksen päätökseen viivästyskoron maksamisesta. Kunnanhallituksen päätöksen kohdan 2 mukaan viivästyskorko maksetaan ajalta 4.7.2020 - 28.4.2024, perustuen siihen että lukuisista tiedusteluista huolimatta kunta ei ole saanut pyydettyjä tietoja eikä vastaesitystä korvauksen suorittamiseksi.

Valituksen pääkohdat:

Kunnanhallitus	§ 113	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 143	29.09.2025
Kunnanhallitus	§ 69	11.05.2026
Valtuusto		25.05.2026

Lähtökohtaisesti ja käytännössä kaikissa vastaavissa tapauksissa saataville suoritetaan korkolain mukaista viivästyskorkoa päätöksen lainvoimaiseksi tulemisesta sen suorittamiseen saakka. Tästä poikkeaminen oikeuskäytännössä on erittäin harvinaista ja poikkeuksellista. Tässä tapauksessa ei ole sellaisia tosiasiallisia perusteita, joiden nojalla voitaisiin katsoa Kaavin kunnan tulkinnan olevan asianmukainen.

Kaavin kunta olisi voinut suorittaa viranhaltijan saatavat välittömästi alkuperäisen Hallinto-oikeuden päätöksen lainvoimaiseksi tulemisen jälkeen. Kunnalla on ollut koko ajan verokorttia ja tilinumeroa lukuun ottamatta kaikki tarvittava aineisto suorituksen laskemiseksi. Kunta olisi voinut myös suorittaa korvauksen tästä huolimatta, esim. maksuosoituksella ja 60% ennakonpidätystä soveltaen.

Valittajan käsityksen mukaan kunnalla olisi ollut koko ajan mahdollisuus suorittaa saatavat valittajalle ja valittajalle tulee siten suorittaa korkolain mukaista viivästyskorkoa saatavien maksuhetkeen saakka laskettuna.

#### **Vastine:**

Kaavin kunnankin käsityksen mukaan menettely on ollut poikkeuksellista. Kunta on pyrkinyt omalta osaltaan saamaan asian ratkaisuun jo keväällä 2024. Lukuisten yhteydenottojen jälkeen asian ratkaisemiseksi kunnanjohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen 3.6.2025 § 11, johon oli tehty oikaisuvaatimus. Kunnanhallitus oli käsitellyt oikaisuvaatimuksen kokouksessaan 18.8.2025 § 113.

Kaavin kunnan käsityksen mukaan kysessä on myötävaikutusvelvollisuuden laiminlyönti eikä toiminta vastaa hyvää asioiden hoitotapaa tai – menettelyä.

Kaavin kunta on kevästä 2024 saakka pyytänyt tilinumeroa johon maksu olisi voitu suorittaa. Tilinumeroa ei ole lukuisista pyynnöistä huolimatta toimitettu kunnalle. Kunnalla on tiedossa tilinumero noin viiden vuoden takaa, mutta varmuutta numeron oikeellisuudesta ei ole.

Maksuosoituksen käyttäminen käsityksemme mukaan edellyttää osoitetietoja, jotta maksuosoitus kohdistuisi oikealle henkilölle. Henkilön yhteydetietoja ei ole lukuisista pyynnöistä huolimatta saatu kunnan käyttöön. Maksuosoituksen käyttäminen ei siten ole ollut mahdollista puutteellisten yhteystietojen vuoksi. Valitus on tältä osin ristiriitainen.

Kaavin kunnan saaman käsityksen mukaan asian pitkittämisellä haetaan perusteetonta etua viivästyskorko asiassa.

Vaikutusten arviointi

Toteuttaa kuntastrategian ydinarvoa: Olemme toiminnassamme avoimia ja läpinäkyviä

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	26
Kunnanhallitus	§ 113	18.08.2025		
Kunnanhallitus	§ 143	29.09.2025		
Kunnanhallitus	§ 69	11.05.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

Päätösehdotus Kunnanhallitus:  
 1) maksaa päätöksessä khall. 18.8.2025 § 113 olevan liitteen mukaisen korvauksen, jossa on huomioitu viivästyskorot 18.4.2025 saakka  
 2) pyytää asiamieheltä (JHL) maksuosoite tietoja  
 3) antaa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle yllä selostusosassa olevan lausunnon ja pitää tehtyä valitusta aiheettomana

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet Itä-Suomen hallinto-oikeus  
 JHL / Juha Juntunen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 69

Valmistelija Harri Korhonen, kunnanjohtaja, puh. 044 493 8304

Itä-Suomen hallinto-oikeus on päätöksellään 22.4.2026 hylännyt kunnanhallituksen päätöksestä tehdyn valituksen.

Perusteluissa todetaan että valittajalla on oikeus viranhaltijalain 45 §:n mukaiseen menetettyjen ansioiden korvaukseen ja sille korkolain 4 §:n 1 momentin mukaiseen viivästyskorkoon 4.7.2021 alkaen. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen perusteluissa todetaan myös että kunnalla ei ole velvollisuutta maksaa viivästyskorkoa 28.4.2024 jälkeiseltä ajalta.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen mukaan kunnanjohtajan viranhaltijapäätös sekä kunnanhallituksen päätökset eivät ole valituksessa esitetyillä perusteilla lainvastaisia.

Kokonaiskustannus noin 60 000 €, joka muodostuu palkkakustannuksesta, lomarahasta, palkan sivukuluista sekä viivästyskorosta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus:  
 1) merkitsee tiedoksi Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 22.4.2026  
 2) suorittaa viranhaltijalle korvaukset kunnan saatua tarvittavat maksuun liittyvät tiedot  
 3) esittää valtuustolle 60 000 €:n suuruisen lisämäärärahan kunnanhallituksen kustannuspaikalle 3010.

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	27
Kunnanhallitus	§ 113	18.08.2025		
Kunnanhallitus	§ 143	29.09.2025		
Kunnanhallitus	§ 69	11.05.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Valtuusto 25.05.2026  
62/01.02.01/2025

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy 60 000 €:n suuruisen lisämäärärahan kunnanhallituksen kustannuspaikalle 3010.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Oheisaineisto

Laskelma maksettavista korvauksista 18.8.2025  
Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 22.4.2026

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	28
Kunnanhallitus	§ 16	02.02.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 54	20.04.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

## 27

### Hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeen hyväksyminen

Kunnanhallitus 02.02.2026 § 17

Valmistelija	Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302
	<p>Hyvän hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen tarkoituksena on varmistaa ja edistää hyvää hallintoa ja johtamista sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käytännön toteutusta.</p> <p>Kaavin kunnassa on suoritettu riskien arviointityötä kunnanhallituksen 1.12.2014 hyväksytyjen menettelytapojen pohjalta. Riskien hallinnan ohjeistusta on ollut syytä päivittää.</p> <p>Hyvä hallinto ja johtamistapa kuuluvat hallintolain oikeusperiaatteisiin ja ovat Kaavin kunnan toiminnan perusta. Niiden toteuttaminen on jokaisen viranhaltijan, esihenkilön, työntekijän ja luottamushenkilön vastuulla.</p> <p>Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Sisäinen valvonta tarkoittaa menettelyjä ja toimintatapoja, joilla johto varmistaa toiminnan laillisuuden, tuloksellisuuden ja tavoitteiden saavuttamisen. Riskienhallinta on järjestelmällinen ja ennakoiva tapa tunnistaa, analysoida ja hallita toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia.</p> <p>Riskienhallinta kuuluu kunnan normaaliin suunnitteluun, seurantaan ja päätöksentekoon. Sisäinen valvonta on keskeinen osa talouden ja toiminnan johtamista, jonka avulla arvioidaan tavoitteiden toteutumista, prosesseja ja niihin liittyviä riskejä.</p>
Vaikutusten arviointi	-
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus pyytää tarkastuslautakunnalta lausunnon hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeeseen.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan sillä lisäyksellä, että kunnanhallitus valtuutti hallintojohtajan tekemään teknisiä korjauksia asiakirjaan ennen lausunnon pyytämistä tarkastuslautakunnalta.
Toimenpiteet ja otteet	tarkastuslautakunta

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	29
Kunnanhallitus	§ 16	02.02.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 54	20.04.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

#### Tarkastuslautakunta 30.03.2026 § 21

Katso kunnanhallituksen kokouksen 2.2.2026 §:n 17 valmisteluosuus.

Vaikutusten arviointi	-
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta antaa lausunnon hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeeseen.
Päätös	Tarkastuslautakunta toteaa että hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohje on huolella laadittu ja perustuu lainsäädäntöön. Tarkastuslautakunta toteaa myös, että otsikko 3 ja 4 on nimetty samalla tavoin ja hallintojohtaja korjaa tämän.
Toimenpiteet ja otteet	kunnanhallitus

#### Kunnanhallitus 20.04.2026 § 54

Valmistelija	Juho Pulkka, hallintojohtaja, puh. 040 533 1302
	Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 30.3.2026 antanut lausuntonsa ohjeeseen. Ohjeeseen on tehty tarkastuslautakunnan huomioimat korjaukset.
Vaikutusten arviointi	-
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeen hyväksyttäväksi.

Kaavin kunta		Esityslista	3/2026	30
Kunnanhallitus	§ 16	02.02.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 21	30.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 54	20.04.2026		
Valtuusto		25.05.2026		

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet valtuusto

Valtuusto 25.05.2026  
90/00.01.02/2025

Päätösehdotus Valtuusto hyväksyy hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen valvonnan ohjeen.

Päätös

Toimenpiteet ja otteet

Liitteet

Liite Ohje - Hyvän hallintotavan ja johtamisen sekä sisäisen  
6 valvonnan ohje

**28**

**Muut asiat ja valtuustoaloitteet sekä valtuuston seuraava kokous**

Valtuusto 25.05.2026

Valmistelu

Käsitellään muut asiat ja annetaan valtuustoaloitteet:

Valtuuston seuraava kokous pidetään 21.9.2026 klo 17.00.

Puheenjohtajan  
päättöehdotus

Puheenjohtaja tiedottaa valtuustoa muista asioista ja valtuustoaloitteista sekä seuraavan valtuuston kokouksen ajankohdasta.

Päätös

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet ja otteet