

Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 27.01.2026 klo 17:00 - 17:40

Paikka Virastotalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Ajankohtaiset ja tulevat asiat	4
§ 3	Kasvun ja oppimisen lautakunnan koollekutsuminen, kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja kokouspöytäkirjojen nähtävänäpitäminen 2026 sekä viranhaltijapäätösten nähtävilläpito	5
§ 4	Laskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2026	6
§ 5	Talousarvion 2026 käyttösuunnitelman hyväksyminen	8
§ 6	Tietojen antaminen kasvun ja oppimisen toimialan asiakirjoista	9
§ 7	Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saario Jari	puheenjohtaja	
	Hassinen Teijo	varapuheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja
	Heikkinen Elvi	jäsen	
	Parviainen Annika	jäsen	
	Marin Merja	jäsen	
	Hämäläinen-Korhonen Johanna	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Tiilikainen Hilkka	kunnanhallituksen edustaja	
	Laasanen Teemu	esittelijä	
	Karhu Seija	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hartikainen Toivo		
	Korhonen Harri		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kaavin kunnan verkkosivuilla www.kaavi.fi

Kokouksen järjestäytyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 1

Valmistelu

Kuntalaki § 103:

Toimielin on päätösvaltainen, kun vähintään puolet eli neljä toimielimen jäsentä on läsnä.

Toimielimen jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja sen perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Puheenjohtajan
päättösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Todetaan esteellisyydet.

Päätös

Päättösehdotuksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teijo Hassinen ja Johanna Hämäläinen-Korhonen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 2

Valmistelu

Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295

Rehtori-sivistysjohtaja sekä lautakunnan jäsenet tiedottavat lautakuntaa ajankohtaisista ja tulevista asioista.

Ajankohtaiset ja tulevat asiat:

- Kaavin koulun ajankohtaiset asiat
- Koulutien päiväkodin ajankohtaiset asiat
- Vapaa-aikatoimen ajankohtaiset asiat
- Koillis-Savon kirjastoauton myyminen

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan koollekutsuminen, kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja kokouspöytäkirjojen nähtävänäpitäminen 2026 sekä viranhaltijapäätösten nähtävilläpito

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 3

2/00.01.02/2026

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295 Voimassa olevan hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään pääsääntöisesti kokouskutsun yhteydessä.
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa. Kokouspäivä on tiistai klo 17.00 ja kokouspaikka kunnanvirasto, ellei toisin ilmoiteta. Kokouskutsu lähetetään vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta sähköpostilla, ellei asioiden kiireellisyys muuta vaadi. Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa Kaavin kunnan kotisivuilla osoitteessa https://kaavi.fi/byrokratia-ja-paatoksenteko/kasvun-ja-oppimisen-lautakunta/ mahdollisuuksien mukaan kokousta seuraavana arkipäivänä.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.
Toimenpiteet ja otteet	

Laskujen hyväksyjien määrääminen vuodelle 2026

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 4
1/02.00/2026

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295 Voimassa olevien säännösten mukaan kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjät seuraavasti vuodelle 2026: Hallinto -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Kasvun ja oppimisen lautakunta -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Kasvun ja oppimisen lautakunta/rehtorin laskut -kunnanjohtaja varalla hallintojohtaja Päiväkodin varhaiskasvatus -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Irtaimiston hankinta -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Kansalaisopisto ja taiteen perusopetus -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Kirjasto -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Kulttuuri- ja raittiustoimi -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Nuorisotoimi -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja Musiikkikoulutus -rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 4

27.01.2026

Joukkoliikenne ja koulukuljetukset
-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja
Ala- ja yläkouluopetus
-rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Jakamattomat, keskiasteen koulutus
- rehtori-sivistysjohtaja varalla hallintojohtaja

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Toimenpiteet ja otteet

Talousarvion 2026 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 5
1/02.00/2026

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295 Valtuusto on kokouksessaan (8.12.2025) hyväksynyt Kaavin kunnan vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2029. Talousarvion käyttösuunnitelmaraportti kasvun ja oppimisen toimialan osalta valtuustotasoa tarkemmalla tasolla on liitteenä.
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian päätavoitetta seitsemän: Kuntatalous on tasapainossa.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee valtuuston päätöksen tiedokseen ja noudatettavaksi sekä hyväksyy lopullisen käyttötaloussuunnitelman.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.
Toimenpiteet ja otteet	
Oheisaineisto	Sivistystoimi käyttösuunnitelma TA2026

Tietojen antaminen kasvun ja oppimisen toimialan asiakirjoista

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 6
13/07.01.01/2026

Valmistelija	Teemu Laasanen, rehtori-sivistysjohtaja, puh. 044 753 0295 Hallintosäännön 8 luvun § 41 mukaan lautakunta päättää, miltä osin ja ketkä viranhaltijat ovat oikeutettuja antamaan asiakirjoja ja niiden sisältämiä tietoja lautakunnan toimialaan kuuluvissa asioissa (laki julkisuuslain muuttamisesta 495/05, 14 §).
Vaikutusten arviointi	Päätös tukee kuntastrategian ydinarvoa, että olemme toiminnassa avoimia ja läpinäkyviä.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toimialansa osalta, että ensisijaisesti tietoja antaa sekä arkistoon siirretyistä asiakirjoista ja pöytäkirjoista rehtori-sivistysjohtaja. Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toimialansa osalta, että ensisijaisesti tietoja antaa sekä arkistoon siirretyistä asiakirjoista ja pöytäkirjoista rehtori-sivistysjohtaja.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.
Toimenpiteet ja otteet	

Tiedoksiannot ja muut ajankohtaiset asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta 27.01.2026 § 7

Valmistelu

Lisätietona jaetaan:

- rehtori-sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset §88-90/2025, §1/2026
- Kuopion kansalaisopiston johtoryhmän muistiot
- viranhaltijapäätös kirjastoauton myymisestä

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja

Rehtori-sivistysjohtajan
päättösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Kuopion kansalaisopiston johtoryhmän kokousmuistio 4.12.2025

Päätös Koillis-Savon kirjastoauton myymisestä

Kuopion kansalaisopiston johtoryhmän kokousmuistio 18.9.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 7

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaavin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xx

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Rantatie 1, 73600 Kaavi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kaavi.fi

Puhelinnumero: 044 753 0283

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kaavin kunnan kirjaamosta.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty