KAAVIN KUNNAN NUORIOSVALTUUSTON TOIMINTAOHJE

1. Tarkoitus

Nuorisovaltuusto tuo Kaavilla nuorten äänen kuuluville, edistää nuorten vaikuttamismahdollisuuksia ja toimii yhteytenä nuorten ja päättäjien välillä. Nuorisovaltuuston toiminta perustuu kuntalain 26 §:ään.

Nuorisovaltuusto voi nimetä edustajia maakunnallisiin ja valtakunnallisiin nuorisovaikuttamisen toimielimiin.

Nuorisovaltuusto antaa aloitteita, lausuntoja ja kannanottoja nuoria koskevissa kysymyksissä.

2. Asettaminen ja kokoonpano

Nuorisovaltuuston jäsenmäärä on enintään kuusi (6) ja vähintään neljä (4) mukaan lukien puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Nuorisovaltuustoon valitaan joka vuosi vähintään kaksi (2) uutta jäsentä. Erovuorossa ovat puolet nuorisovaltuuston jäsenistä. Nuorisovaltuusto voi kutsua jäseniä neuvostoon. Nuorisovaltuusto voi kuulla asiantuntijoita kokouksessaan.

Nuorisovaltuuston kokoonpanossa pyritään huomioimaan eri-ikäisten nuorten edustus. Ehdokkaiksi nuorisovaltuustoon voivat ilmoittautua nuoret, joiden koti- tai asuinkunta Kaavi on. Nuoren tulee vaalivuonna olla 13–19 -vuotias. Ehdokkaat ilmoittautuvat nuoriso-ohjaajalle. Ehdokkaaksi asettuminen edellyttää nuorisovaltuuston haastattelun.

3. Nuorisovaalit

Mikäli ehdokkaita nuorisovaltuustoon on enemmän kuin nuorisovaltuuston jäsenmäärä mahdollistaa, pidetään nuorisovaalit 31.8. mennessä. Vaaleissa äänestää voivat nuorisovaltuustoon ehdolle kelpaavat nuoret.

Nuorisovaalien järjestämisestä vastaa nuorisovaltuusto yhdessä nuoriso-ohjaajan kanssa. Nuorisovaltuusto voi nimetä vaalitoimikunnan nuorisovaalien toimittamiseen.

Nuorisovaltuuston varajäseniksi tulevat sijaantulojärjestyksessä ne nuoret, ketkä eivät vaaleissa tulleet valituiksi. Varajäsen siirtyy nuorisovaltuuston jäseneksi, mikäli nuorisovaltuuston kokoonpanossa tapahtuu muutoksia kesken toimikauden.

4. Nuorisovaltuuston tehtävät

Nuorisovaltuusto:

- nimeää pyydettäessä edustajat kunnan toimielimiin
- laatii nuorisovaltuuston toimintasuunnitelman vuosittain
- laatii talousarvioehdotuksen 30.9. mennessä
- laatii yhteenvedon edellisen vuoden toiminnasta 28.2. mennessä kasvun ja oppimisen lautakunnalle
- tekee tarvittaessa aloitteita paikkakunnan nuorisoa koskevissa asioissa
- edistää terveitä elämäntapoja, suvaitsevaisuutta ja asennekasvatusta nuorison keskuudessa
- tukee ja rohkaisee heikoimpia löytämään oman tehtävänsä ja paikkansa
- hoitaa nuorisovaltuuston itselleen määrittelemät tehtävät ja tapahtumat
- toimia yhteistyössä eri viran- ja toimenhaltijatahojen, nuorisotyötä tekevien järjestöjen ja tahojen sekä oppilaskuntien kanssa.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan esityslistan julkaisemisesta lähetetään tieto nuorisvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Toimielimet voivat kuulla nuorisovaltuustoa yksittäisessä asiassa siitä toimielimen esittelijän kanssa erikseen sovittaessa. Neuvostolta pyydetään lausuntoja nuoria koskettavissa asioissa.

5. Toimintakausi ja toimintasuunnitelma

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Toimikausi alkaa 1. syyskuuta ja päättyy 31. elokuuta.

Nuorisovaltuusto laatii vuosittain toimintasuunnitelman ja talousarvion. Määrärahat sisällytetään nuorisotoimen talousarvioon.

6. Uuden nuorisovaltuuston järjestäytyminen

Syksyn ensimmäisen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle nuoriso-ohjaaja, joka toimii kokouksen puheenjohtajana, kunnes nuorisovaltuusto on järjestäytynyt.

Nuorisovaltuusto valitsee puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin keskuudestaan. Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet jäsenistä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni. Tasaäänestystilanteessa puheenjohtajan ääni ratkaisee.

7. Nuorisovaltuustosta eroaminen

Nuorisovaltuustosta eroa anotaan kirjallisesti. Eroanomus käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Nuorisovaltuusto voi erottaa jäsenen, joka ei ole osallistunut kolmeen edelliseen kokoukseen ilman pätevää syytä poissaololleen, 2/3 määräenemmistöllä.

8. Kokoukset

Nuorisovaltuusto kokoontuu enintään kuusi kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa. Erityisestä syystä nuorisovaltuusto voi kokoontua useammin. Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouksen sihteeri laatii esityslistat ja pöytäkirjat sekä kutsut kokoukseen. Kokouskutsu on lähettävä vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetettävä

erikseen kullekin jäsenelle. Esityslista käsiteltävistä asioista on toimitettava kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsujen toimitustavasta päätetään nuorisovaltuuston ensimmäisessä kokouksessa.

Kokouksen valmistelijana ja esittelijänä toimii nuoriso-ohjaaja. Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa.

Nuorisovaltuusto voi pitää kokouksensa julkisena ja avoimena, jolloin kokouskutsu julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

Kokouksista maksetaan palkkiot kunnan palkkio-ohjeen mukaisesti.

9. Nuorisovaltuuston toimihenkilöt

Nuorisovaltuusto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä sihteerin. Nuorisovaltuuston toimintaa tukee nuoriso-ohjaaja. Nuorisovaltuusto voi valita tarvittaessa myös muita toimijoita.

Puheenjohtaja:

- johtaa ja organisoi nuorisovaltuuston toimintaa.
- edustaa nuorisovaltuustoa eri tilaisuuksissa, tarvittaessa yhdessä muiden valittujen henkilöiden kanssa.
- toimii nuorisovaltuuston puheenjohtajana.

Varapuheenjohtaja:

- hoitaa puheenjohtajan tehtäviä puheenjohtajan ollessa estynyt.

Sihteeri:

- laatii kokousten esityslistan puheenjohtajan ja nuoriso-ohjaajan kanssa.

- hoitaa kokouskutsujen lähettämisen nuorisovaltuuston jäsenille sekä hoitaa kokouksista tiedottamisen.
- laatii kokousten pöytäkirjat.
- vastaa kokouksen käytännön järjestelyistä nuorisovaltuuston ohjaajan kanssa.

10. Muita säännöksiä

Nuorisovaltuusto on poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

Hallinnollisesti nuorisovaltuusto toimii kasvun- ja oppimisen toimialan valvonnassa nuorisotoimen alaisuudessa.