

**Kaivostoiminnan esiselvityshankkeen ostopalvelujen hankinta**

Kaavin kunta on pyytänyt neljältä eri toimijalta kaivostoiminnan esiselvityshankkeen ostopalveluiden osakokonaisuuksista käänteisellä kilpailutuksella. Kaavin kunnalla on hankkeen ostopalveluihin yhteensä 47 000 €:n määrärahavaraus, joka jakaantui viiteen (5) eri osakokonaisuuteen.

Hankinta on kansalliset kynnysarvot alittava palveluhankinta eli niin sanottu pienhankinta, eikä hankintaan sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Tarjoukset pyydettiin seuraavilta toimijoilta:

Sitowise Oy  
Geologian tutkimuskeskus, GTK  
Finnish Consulting Group, FCG  
AFRY Finland Oy

Tarjoukset oli pyydetty toimittamaan 4.3.2025 mennessä. Tarjouksen / esityksen jättivät kaikki yllä mainitut toimijat.

Tarjouspyynnössä esitettiin että yhteistyökumppani / yhteistyökumppanit valitaan kokonaisarvion perusteella osakokonaisuuksittain. Siten että painotus on työn laajuus ja toteutussuunnitelma 60 %, soveltuvat referenssit 20 % ja käytettävä asiantuntijuus 20 %. Lisäksi Kaavin kunta varasi oikeuden hyväksyä tai hylätä kaikki tarjoukset.

**Päätös**

Kokonaisarvion perusteella ostopalvelut osakokonaisuuksittain hankitaan seuraavasti:

Osakokonaisuus 1: Geologian Tutkimuskeskus, GTK  
Osakokonaisuus 2: Finnish Consulting Group, FCG  
Osakokonaisuus 3: Finnish Consulting Group, FCG  
Osakokonaisuus 4: Finnish Consulting Group, FCG  
Osakokonaisuus 5: Finnish Consulting Group, FCG

Harri Korhonen  
Kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

**Jakelu**

Sitowise Oy  
Geologian tutkimuskeskus, GTK  
Finnish Consulting Group, FCG  
AFRY Finland Oy  
Kunnanhallituksen puheenjohtaja

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

### I Hankintaoikaisuohje(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- 1) päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- 2) päätös, johon haetaan oikaisua
- 3) miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- 4) perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Vaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Postiosoite: Rantatie 1, 73600 Kaavi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kaavi.fi](mailto:kirjaamo@kaavi.fi)

Puhelinnumero: 044 753 0283

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.

#### Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

